



Утверждаю
Директор ГБПОУ УХПК
Р.А. Кагиров
«01» сентября 2024г.

ПЛАН
работы по противодействию коррупции
в ГБПОУ Уфимский художественно-промышленный колледж
на 2024-2025 учебный год

№	Наименований мероприятий	Срок	Ответственные
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ГБПОУ Уфимский художественно- промышленный колледж			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором колледжа в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного проявления общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Ежедневно	Директор Кагиров Р.А.
2.	Организация личного приема обучающихся директором колледжа	Ежедневно	Директор Кагиров Р.А.
3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов колледжа; - мониторинг исследования в сфере образования; - самоанализ деятельности колледжа; - создание системы информирования общественности, родителей о качестве образования в колледже;	В течение года	Директор Кагиров Р.А.

4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов о профессиональном образовании. Определение ответственности должностных лиц	В течение года	Директор Кагиров Р.А. Заместитель директора по УПР Янбаев Ф.Ф.
5.	Контроль за осуществлением приёма в колледж обучающихся	Июнь-август	Директор Кагиров Р.А. Заместитель директора по УПР Янбаев Ф.Ф.
6.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) и студентов.	В течение года	Директор Кагиров Р.А. Заместитель директора по УПР Янбаев Ф.Ф.
7.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода, отчисления обучающихся и увольнения преподавателей	В течение года	Директор Кагиров Р.А. Зам. директор по УПР Янбаев Ф.Ф., зам. директора по УМР Максимова Т.Е.
Обеспечение открытости деятельности колледжа			
1.	Проведение Дней открытых дверей в колледже. Ознакомление родителей с условиями поступления в колледж и обучения в нем.	Апрель	Директор Кагиров Р.А. Латыпова Л.М.
2.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте колледжа, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни колледжа	В течение года	Директор Кагиров Р.А. Заместитель директора по УПР Янбаев Ф.Ф. Заместитель директора по УВР Морозова З.Ф
3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях	В течение года	Директор Кагиров Р.А.

	при директоре, педагогических советах		
Антикоррупционное образование			
1.	Ведение разъяснительной работы среди родительской общественности, работников колледжа, обучающихся по антикоррупционной тематике.	постоянно	Директор Кагиров Р.А. Заместитель директора по УПР Янбаев Ф.Ф. Заместитель директора по УВР Морозова З.Ф.
2.	Проведение круглого стола преподавателей, мастеров п/о. на тему «Формирование правового антикоррупционного сознания молодежи».	октябрь	Директор Кагиров Р.А. Заместитель директора по УВР Морозова З.Ф.
3.	Проведение конкурса плакатов, рисунков и сочинений антикоррупционной направленности.	ноябрь	Заместитель директора по УВР З.Ф. Морозова мастера п/о.
4.	Проведение классных часов на темы: «Коррупция. Твое «НЕТ» имеет значение», «Понятие коррупции», «Причины коррупционных правонарушений», «Пути предотвращения коррупции».	в течение года	Заместитель директора по УВР З.Ф. Морозова мастера п/о
5.	Антикоррупционная акция, посвященная Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря) «Что Вы знаете о коррупции в нашем городе?».	декабрь	Заместитель директора по УВР З.Ф. Морозова мастера п/о.
6.	Проведение пресс-конференции «Противодействие коррупции через образование» для обучающихся 2-4 курса.	декабрь	Заместитель директора по УВР З.Ф. Морозова мастера п/о.
7.	Организация выставки «Антикоррупционное просвещение» приуроченной к 9 декабря.	декабрь	Педагог-библиотекарь Вильданова Л.Р.
8.	Проведение научно-	февраль	Заместитель по УВР

	практической конференции для студентов «Государственная политика противодействия коррупции в России и за рубежом: тенденции и перспективы развития».		Морозова З.Ф.
9.	Проведение анонимного анкетирования и социального исследования среди обучающихся в рамках антикоррупционного мониторинга.	март	Заместитель по УВР Морозова З.Ф. мастера п/о
10.	Проведение практикумов по истории борьбы с коррупцией в России «Правовые документы Древней Руси».	апрель	Преподаватель истории Салдыева И.М., преподаватель по истории Тухватуллин В.В.
11.	Организация выставки литературы антикоррупционной тематики в библиотеке колледжа	Май	Педагог-библиотекарь Вильданова Л.Р.
Работа с родителями			
1.	Проведение групповых родительских собраний с целью разъяснения политики колледжа в отношении коррупции	сентябрь	Заместитель по УВР Морозова З.Ф. мастера п/о
2.	Размещение на сайте колледжа локальных актов	в течение года	Зам. директора по УМР Максимова Т.Е.
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов на родительских собраниях	Сентябрь	Заместитель по УВР Морозова З.Ф. мастера п/о
4.	Обеспечение наличия в свободном доступе ящика обращений граждан	в течение учебного года	Заместитель по УВР Морозова З.Ф. Педагог-библиотекарь Вильданова Л.Р.
5.	Проведение групповых родительских собраний на тему «Защита законных интересов	в течение учебного года	Заместитель по УВР Морозова З.Ф., мастера п/о., Классные

	несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»		руководители.
Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, В течение учебного года установленных ФЗ от 05.04.2013г. №44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение учебного года	Директор Кагиров Р.А. Главный бухгалтер Нургалиева Р.Р.
2.	Осуществление контроля за обеспечением сохранности имущества.	в течение учебного года	Директор Кагиров Р.А., И.о. зам. директор по АХЧ Эрик А.В. Зав. общежитием Корикова А.А.
3.	Организация и проведение инвентаризации имущества образовательного учреждения по анализу эффективности его использования	в течение года	Бухгалтер материального стола

Заместитель директора по УВР:



З.Ф. Морозова