Министерство образования Республики Башкортостан

Государственное бюджетное профессиональное

образовательное учреждение

Уфимский художественно-промышленный колледж

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

**«Выполнение оформительских работ»**

Уфа - 2019

Учебно-методический комплекс по профессиональному модулю «Выполнение оформительских работ» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования

54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ

Организация-разработчик: ГБПОУ УХПК

**Разработчики:**

Преподаватель: Крымская И.Р.

Мастер производственного обучения: Назирова Я.Ф.

**Оглавление**

1. Рабочая программа профессионального модуля………………………………………………………………...4
2. Контрольно-измерительные материалы по профессиональному модулю……………………………………………………………….29
3. Методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы…………………………….……………………………….…105

**РАБОЧая ПРОГРАММа ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**Выполнение оформительских работ**

2019 гПрограмма профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (далее – СПО)

54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ

Организация-разработчик: ГБПОУ УХПК

Разработчики:

Назирова Язгуль Фиргатовна, мастер производственного обучения

Крымская Ирина Рашитовна, преподаватель

Утверждена на заседании методического совета

Протокол № 1 от 30 августа 2019

# **СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕй ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** | стр.  4 |
| **2. результаты освоения ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** | 6 |
| **3. СТРУКТУРА и ПРИМЕРНОЕ содержание профессионального модуля** | 7 |
| **4. условия реализации ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** | 14 |
| **5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)** | 19 |

**1. паспорт РАБОЧЕй ПРОГРАММЫ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ. 03 Выполнение оформительских работ**

**1.1. Область применения примерной программы**

Рабочая программа профессионального модуля (далее - примерная программа) – является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): выполнение шрифтовых работ и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Выполнять роспись рисунков композиционного решения средней сложности по эскизам и под руководством художника.

2. Изготавливать объемные элементы художественного оформления из различных материалов

3. Создавать объемно-пространственные композиции.

Примерная программа профессионального модуля может быть использованавдополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям рабочих: 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ, при наличии среднего (полного) образования. Опыт работы не требуется.

**1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

* росписи рисунков композиционного решения средней сложности по эскизам и под руководством художника;
* изготовления объемных элементов художественного оформления из различных материалов;
* создания объемно-пространственных композиций;

**уметь:**

* самостоятельно выполнять простые рисунки;
* переносить простые рисунки с эскиза на бумагу, кальку, картон для изготовления трафаретов, припорохов под многоцветную роспись;
* увеличивать изображение методом квадратов и концентрических окружностей с помощью проекционной аппаратуры;
* выполнять художественно-оформительские работы в разной технике с использованием различных материалов (настенная роспись, мозаика);
* выполнять роспись рисунков и монтировать объемные элементы в соответствии с эскизом;
* использовать различные техники обработки материалов: чеканку, резьбу, роспись по дереву и пенопласту, аппликацию, папье-маше, гипсовое литье;
* изготавливать орнаментальные элементы и, составлять орнаментальные композиции;
* выполнять объемно-пространственные композиции из картона, плотной бумаги, из металла в сочетании с пенопластом, из пластических материалов;

**знать:**

* назначение оформительского искусства;
* особенности наружного оформления и оформления в интерьере;
* основы рисунка и живописи;
* принципы построения орнамента;
* приемы стилизации элементов;
* основы прямоугольного проецирования на одну, две и три перпендикулярные плоскости;
* способы изготовления простых трафаретов, шаблонов, припорохов под многоцветную роспись;
* различные техники обработки материалов: чеканка, резьба, роспись по дереву, аппликация, папье-маше, гипсовое литье и др.;
* приемы выполнения росписи простого композиционного решения;
* основные приемы выполнения декоративно-художественных элементов в имитационных техниках;
* правила пользования приспособлениями и инструментами для выполнения оформительских работ;
* правила техники безопасности при выполнении оформительских работ, включая монтажные.

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы профессионального модуля:**

всего – 762 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 222 часа, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 154 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 68 часов;

учебной и производственной практики – 180 и 360 часов.

# **2. результаты освоения**

# **ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование результата обучения** |
| ПК 3.1. | Выполнять роспись рисунков композиционного решения средней сложности по эскизам и под руководством художника. |
| ПК 3.2. | Изготавливать объемные элементы художественного оформления из различных материалов. |
| ПК 3.3. | Создавать объемно-пространственные композиции. |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем |
| ОК 3. | Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы |
| ОК 4. | Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами |
| ОК 7. | Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей) |

# **3. СТРУКТУРА и ПРИМЕРНОЕ содержание профессионального модуля**

**3.1. Тематический план профессионального модуля**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Коды профессиональных компетенций** | **Наименования разделов профессионального модуля[[1]](#footnote-1)\*** | **Всего часов**  *(макс. учебная нагрузка и практики)* | **Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)** | | | | | **Практика** | |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося** | | | **Самостоятельная работа обучающегося** | | **Учебная,**  часов | **Производственная (по профилю специальности),**  часов  *(если предусмотрена рассредоточенная практика)* |
| **Всего,**  часов | **в т.ч. лабораторные работы и практические занятия,**  часов | **в т.ч., курсовая работа (проект),**  часов | **Всего,**  часов | **в т.ч., курсовая работа (проект),**  часов |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| **ПК 3.1 - 3.3** | **Раздел 1.** Правила техники безопасности при выполнении оформительских работ. Инструменты для оформительских работ. | **10** | **8** | - | - | **2** | - |  |  |
|  | **Раздел 2.** Оформительское искусство. | **98** | **65** | 22 | **33** |  |  |
|  | **Раздел 3.** Трафареты | **114** | **81** | 55 | **33** |  |  |
|  | **Учебная и производственная практика (по профилю специальности)**, часов *(если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)* | **540** |  | | | | | **180** | **360** |
|  | **Всего:** | **762** | **154** | 77 |  | **68** |  | **180** | **360** |

# **3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** *(если предусмотрены)* | | **Объем часов** | **Уровень освоения** |
| **1** | **2** | | **3** | **4** |
| **МДК. 03.01** Техника оформительских работ |  | | **222** |  |
| **Раздел 1.** Правила техники безопасности при выполнении оформительских работ.  Инструменты для оформительских работ. |  | | **8** |  |
| **Тема 1.1** Правила техники безопасности при выполнении оформительских работ.  Инструменты для оформительских работ. | **Содержание** | | **8** |  |
| 1. 1 | Правила техники безопасности при выполнении оформительских работ, включая монтажные.  Противопожарная безопасность.  Защита от поражения электротоком.  Хранение взрывоопасных, легковоспламеняющихся, самовоспламеняющихся веществ.  Производственные вредности: освещение мастерской, условия хранения материалов, микроклимат на рабочем месте, пыль, ядовитые пары.  Правильная организация рабочего процесса.  Применение индивидуальных средств защиты.  Соблюдение санитарно-гигиенических норм.  Подготовка ручного инструмента к работе. | 8 |  |
| **Раздел 2.** Оформительское искусство. |  | | **43** |  |
| **Тема 2.1**. История развития оформительского искусства. Назначение оформительского искусства. | **Содержание** | | **12** |  |
|  | Назначение оформительского искусства. | 2 | 1 |
|  | Оформительское искусство как область декоративного искусства. | 2 |
|  | Назначение оформительского искусства. | 2 |
|  | Выразительные средства оформительского искусства, методы воздействия. | 2 |
|  | Наглядно-агитационное содержание оформительского искусства. | 2 |
|  | История развития оформительского искусства. Мастера советского оформительского искусства. | 2 |
| **Тема 2.2**. Оформление интерьера и экстерьера. | **Содержание** | | **7** |  |
|  | Особенности наружного оформления и оформления в интерьере. | 1 | 2 |
|  | Объекты наружного оформления: праздничное оформление улиц, площадей, производственных территорий, оформление витрин, демонстраций, народных празднеств, физкультурных выступлении и парадов, различного рода экспозиций. | 2 |
|  | Особенности оформления интерьера: оформление музейной и выставочной экспозиции. | 1 |
|  | Факторы, влияющие на интерьер. | 1 |
|  | Этапы создания выставки. | 1 |
|  | Современное выставочное оборудование. | 1 |
| **Тема 2.3.** Орнамент | **Содержание** | | **24** |  |
| 1 | Принципы построения орнамента  Классификация орнаментов. Мотив в орнаменте. Основные классификационные признаки орнамента. Группы орнамента: геометрический, растительный, технический, предметный т. д.  Подразделение орнамента по их изобразительным признакам: изобразительный, неизобразительный, комбинированный.законы орнаментальной композиции.  Виды раппортных композиций (сплошной сетчатый раппорт, ленточный раппорт). Раппорт.  Замкнутая композиция. | 12 | 2 |
| 2 | Приёмы стилизации орнаментов.  Понятие стилизации и стиля. Стилизация внешняя, поверхностная, и стилизация декоративная. Декоративность. Стилизация в орнаменте. Последовательность процесса стилизации.  Декоративная стилизация в натюрморте.  Стилизация природных форм.  Декоративная стилизация в композиции на тему природных форм.  Стилизация в декоративном пейзаже. | 12 | 2 |
| **Практические занятия:** | | **22** |  |
| №1 | Выполнение таблицы групп орнаментов. | 4 |
| №2 | Стилизация природных (растительных, животных) форм. | 4 |
| №3 | Выполнение раппортных композиций. | 4 |
| №4 | Выполнение декоративной стилизации в натюрморте. | 5 |
| №5 | Выполнение стилизации в декоративном пейзаже. | 5 |
| **Раздел 3.** Трафареты |  | |  |  |
| **Тема 3.1.** Трафареты | **Содержание** | | **4** |  |
| 1 | Способы изготовления простых трафаретов, шаблонов, припорохов под многоцветную роспись.  Инструменты для изготовления трафаретов и шаблонов.  Отделка по трафарету: общие сведения, изготовление рисунка. Изготовление шаблонов.  Виды трафаретов: простые прямые, обратные, многокрасочные, сплошные трафареты. Изготовление трафаретов. Изготовление угловой детали. Набивка трафаретов.  Хранение шаблонов и трафаретов.  Припорохи. Изготовление припорохов и их использование. | 4 | 2 |
| **Тема 3.2.** Техники обработки материалов. | **Содержание** | | **22** |  |
|  | Различные техники обработки материалов. | 2 | 2 |
|  | Художественная обработка металла. Виды чеканно-дифовочных работ: выколотка по модели, чеканка из листа, металлопластика. Организация рабочего места при выполнении чеканки. Инструменты для изготовления чеканки. Выполнение чеканки. | 2 | 2 |
|  | Резьба, роспись по дереву. Выбор материала для резьбы по дереву. Инструменты для резьбы. Виды резьбы: плоская резьба, плоскорельефная резьба, прорезная, или ажурная, резьба, объёмная резьба. Отделка резных декоративно-художественных элементов. | 2 | 2 |
|  | Папье-маше; назначение, способы изготовления. Подготовка изделия под роспись. | 2 | 2 |
|  | Аппликация. Виды аппликации. Материалы и инструменты для аппликации. Техники выполнения. | 2 | 2 |
|  | Гипсовое литьё; выполнение объёмных элементов из гипса. Инструменты и оборудование для выполнения объёмных элементов из гипса. Создание модели и подготовка её к формовке. Приготовление формовочной массы. Изготовление формы и подготовка её к работе. Получение отливок. Подготовка готовых элементов к последующей отделке. | 2 | 2 |
|  | Виды традиционных росписей народных промыслов России.  Приёмы выполнения росписи простого композиционного решения.  Росписи простого композиционного решения.  Выполнение росписи на лепнину. Роспись по трафарету. Последовательность работ: набивка рисунка посредством трафарета №1; набивка рисунка посредством трафарета №2 и т. д.  Роспись техникой гризайль. Особенности техники. Последовательность работ: подготовка фона; набивка рисунка припорохом; прописывание рисунка орнамента светлым тоном; нанесение собственных теней вторым тоном; прописывание рисунка орнамента третьим тоном; прописывание падающих теней. | 2 | 2 |
|  | Мозаика. Способы изготовления: прямой и обратный. Материалы и инструменты для изготовления мозаики. | 2 | 2 |
|  | Основные приёмы выполнения декоративно-художественных элементов в имитационных техниках.  Имитационные работы. Имитация под ценные породы древесины. Имитационная разделка под орех с использованием масляных и водных красочных составов. Имитация под металл. Имитация под камень. Имитация витража. | 2 | 2 |
|  | Макетирование из бумаги, картона. Инструменты для макетирования. Приёмы обработки бумаги в макетировании.  Выполнение объёмных элементов из бумаги, картона. Выполнение объёмных изобразительных элементов. | 2 | 2 |
|  | Правила пользования приспособлениями и инструментами для выполнения оформительских работ.  Инструменты для оформительских работ.  Приспособления для оформительских работ. Правила пользования аэрографом, краскораспылителем. Правила пользования пескоструйным аппаратом. Правила пользования термостанком при работе с пенопластом. | 2 | 2 |
| **Практические занятия:** | | **55** |  |
| №6 | Перенос простых рисунков с эскиза на бумагу, кальку, картон для изготовления трафаретов, припорохов под многоцветную роспись. | 4 |
| №7 | Выполнение резьбы по дереву | 8 |
| №8 | Выполнение декоративных изделий в технике папье-маше | 7 |
| №9 | Выполнение декоративной композии в технике аппликации | 4 |
| №10 | Выполнение гипсового литья декоративных элементов – (листья) | 4 |
| №11 | Выполнение декоративной росписи под лепнину | 4 |
| №12 | Выполнение мозаики | 8 |
| №13 | Выполнение имитация витража | 8 |
| №14 | Выполнение объёмно-пространственных композиций из картона, бумаги, в сочетании с пенопластом | 8 |
| **Самостоятельная работа при изучении ПМ. 03** | | | 68 |  |
| **Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы**  Самостоятельное выполнение рисунков предметов быта.  Выполнение форэскиза выставки (используя методы перспективного построения интерьера и работы акварельными и гуашевыми красками).  Подготовка рисунков для стилизации.  Изучение народной росписи. Подготовка рисунка для росписи по дереву.  Изучение материалов и подготовка материалов и инструментов для макетирования.  Поиск иллюстративного материала для увеличения изображений.  Поиск иллюстративного материала для выполнения эскиза мозаики. | | | **68** |  |
| **Учебная практика**  **Виды работ** | | | **180** |  |
| 1. Правила техники безопасности при выполнении оформительских работ. Инструменты для оформительских работ. | | | 6 | 1 |
| 1. Составление орнаментальных элементов и композиций растительного и геометрического вида в монохромной гамме и в цвете. | | | 12 | 2 |
| 1. Увеличение изображения методом квадратов | | | 12 | 2 |
| 1. Перенос простых рисунков с эскиза на бумагу, кальку, картон, изготовление трафаретов, припорохов под многоцветную роспись. | | | 6 | 2 |
| 1. Выполнение декоративной стилизации. Составление натюрморта. | | | 12 | 2 |
| 1. Составление коллажей и аппликаций | | | 12 | 2 |
| 1. Выполнение приемов бумагопластики, пластических и декоративных возможностей материала. | | | 12 | 2 |
| 1. Папье-маше. Изготовление предметов простой и сложной формы, обработка, покраска | | | 18 | 2 |
| 1. Оформление предметов интерьера с использованием различных материалов в разных техниках (декупажа, кракле, марморирования). | | | 12 | 2 |
| 1. Выполнение художественно-оформительских работ в разной технике с использованием различных материалов: батик ( выполнение работы в цвете) | | | 12 | 2 |
| 1. Работа с деревянными заготовками. Выполнение орнаментальной росписи простого композиционного решения на изделиях из дерева. | | | 12 | 2 |
| 1. Ручное тиснение по фольге. | | | 12 | 2 |
| 1. Работа с гипсом. Гипсовое литье, роспись изделия | | | 12 | 2 |
| 1. Выполнение декоративно-художественных элементов и оформление изделий в имитационных техниках : (дерево, металл, камень, стекло, ткань) | | | 12 | 2 |
| 1. Выполнение объемно-пространственных композиций (панно) из картона, плотной бумаги, из металла в сочетании с пенопластом, из пластических материалов. | | | 18 | 2 |
| **Производственная практика**  **Виды работ** | | | **360** |  |
| 1. Ознакомление с производством, оборудованием и инструментами, рабочими местами. Правила использования приспособлений и инструментов для выполнения оформительских работ; правилами техники безопасности на производстве при выполнении оформительских работ. | | | 6 | 1 |
| 1. Составление эскизов средней сложности на заданную тему под руководством художника. | | | 12 | 2 |
| 1. Составление колеров и заполнение фона колерами в соответствии с эскизами | | | 12 | 2 |
| 1. Роспись рисунков композиционного решения средней сложности по эскизам и под руководством художника. | | | 24 | 2 |
| 1. Изготовление декоративных панно с использованием различных техник обработки материалов: роспись по дереву | | | 18 | 3 |
| 1. Изготовление объемных деталей для оформления интерьера из бумаги | | | 18 | 3 |
| 1. Выполнение объёмно-пространственных композиций. (Изготовление макета арт-объекта) | | | 18 | 3 |
| 1. Изготовление декоративных элементов с использованием различных техник обработки материалов: пластик, пенопласт | | | 18 | 3 |
| 1. Изготовление декоративных элементов для оформления стендов с использованием различных техник обработки материалов: аппликация, коллаж | | | 18 | 3 |
| 1. Изготовление декоративных элементов интерьера с использованием различных техник обработки материалов: папье-маше роспись готового изделия из папье-маше | | | 18 | 3 |
| 1. Декоративная обработка поверхности с помощью техник брошюрования, декупажа, кракле, мраморирования. | | | 18 | 3 |
| 1. Изготовление декоративных элементов с использованием различных техник обработки материалов: чеканка, работа с проволокой | | | 18 | 3 |
| 1. Изготовление декоративных элементов интерьера с использованием различных техник обработки материалов: гипсовое литье | | | 18 | 3 |
| 1. Выполнение художественно-оформительских работ в разной технике с использованием различных материалов: имитация тканей, дерева, металла, камня | | | 54 | 3 |
| 1. Выполнение художественно-оформительских работ в разной технике с использованием различных материалов | | | 18 | 3 |
| 1. Изготовление изделия с применением оформительских техник в том числе рельефных, текстурных, декоративных паст и контуров. | | | 18 | 3 |
| 1. Выполнение декоративных работ по стеклу | | | 18 | 3 |
| 1. Выполнение наружного оформления (праздничное оформление) | | | 18 | 3 |
| 1. Выполнение оформления в интерьере | | | 18 | 3 |
| **Всего** | | | **762** |  |

# **4. условия реализации**

# **ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

# **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета оформительских работ; мастерской изобразительного искусства; лаборатории композиции и дизайна.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета оформительских работ:

* столы со стульями для обучающихся и преподавателя;
* учебная доска;
* плакат по технике безопасности;
* комплекты плакатов по различным видам оформительских работ;
* наборы чертежных инструментов;
* оформительские материалы (различные краски, клей, ватманы, ДВП, фанера, наждачная бумага, стекло, органическое стекло, грунтовка и др.);
* шкафы для хранения учебно-методического материала.

Технические средства обучения:

* компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор для преподавателя.

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской изобразительного искусства:

* стол для преподавателя;
* стулья для обучающихся и преподавателя;
* мольберты
* демонстрационный стол для натюрмортов;
* шкаф для предметной утвари;
* художественные материалы принадлежности, канцелярские товары- картон, ватман, линейки, ножницы, карандаши, кисти, ластики, краска (разных видов), емкости для воды;
* пособия: таблицы по цветоведению, подборка плакатов, репродукции известных художников;
* методическая и художественная литература по основам живописи, рисунка, изобразительному искусству;
* гипсовые фигуры: призма, шар, цилиндр, розетка.
* обрубовка головы, гипсовые фигуры: глаз, ухо, кисть руки;
* необходимая для создания натюрмортов утварь: вазы, сухоцветы, драпировки, фрукты и овощи (папье-маше).

Технические средства обучения:

* осветительные приборы для постановки натюрморта;

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории композиции и дизайна:

* столы со стульями для обучающихся и преподавателя;
* учебная доска;
* плакат по технике безопасности;
* комплект инструментов, приспособлений;
* комплект плакатов;
* комплект учебно-методической документации;
* методические пособия.

Технические средства обучения:

* компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор для мастера;
* принтер;
* сканер;
* проектор;
* комплект учебно-методической документации.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную учебную практику, которая проводится рассредоточено в рамках каждого раздела профессионального модуля, и производственную практику (по профилю), которая проводится концентрированно на оформительских предприятиях.

# **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Фиталева С.В. «Основы технологии художественно-оформительских работ»: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф.образования - 4 - е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2015. - 208с., [8] с. цв. ил.

Дополнительные источники:

1. Барташевич А.А., Романовский А.М. Художественная обработка дерева. – Мн.: Выш. шк., 2000. – 230 с., [8] с. цв. ил.
2. Беккерман Я.И. Технология оформительских работ. – Москва, Высшая школа, 2011. – 251с.
3. Беляева С.Е. Основы изобразительного искусства и художественного проектирования: учебник для начального профессионального образования – М.: Академия, 2012. – 222с.
4. Голубева О.Л. Основы композиции – 2-е изд. – М.: Издательский дом «Искусство», 2004. – 120 с: ил.
5. Даглидян К. Т. Декоративная композиция. – Ростов н/Д.: Феникс, 2011. – 312с.
6. Ермаков М.П. Основы дизайна. Художественная обработка металла. Учебное пособие. – М.: ЛитератураФорте, 2014. – 446 с.: ил.
7. Журкин А.А. Художественно-оформительская деятельность. – Сп-б.: Любавич, 1995. – 108 с.
8. Молотова В.Н. Декоративно-прикладное искусство: учебное пособие –2-е изд. испр. и доп. – М.: ФОРУМ, 2013. – 288 с.
9. Паранюшкин Р. В. Композиция. – Ростов н/Д, Феникс, 2009. – 102с.
10. Полежаев Ю.О. Художник росписи по дереву: учеб. пособие для учащихся нач. проф. учеб. заведений. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2012. –192 с.: ил., [8] с. цв. вкл.
11. Устин В.Б. Композиция в дизайне. Методические основы композиционно-художественного формообразования в дизайнерском творчестве: Учебное пособие. – АСТ, Харвест, Астрель, 2009. – 239с.
12. Фокина Л.В. Орнамент: Учебное пособие. – 3-е изд., перераб. и доп. – Ростов н/Д: Феникс, 2005. – 176 с.: цв. ил.
13. Хаметова Л. Гипс: Техника. Приемы. Изделия. – М.: АСТ-Пресс, 2013. – 96 с.: ил.
14. Элам К. Геометрия дизайна. Пропорции и композиция. – СПб.: Питер, 2011. – 112 с.: ил.

Интернет-ресурсы:

1. Архитектоника объемных форм – URL: https://abc.vvsu.ru/Books/ arhitektonika/page0013.asp
2. Живопись. Основы колористики – URL: http://www.orenipk.ru/kp/ distant\_vk/docs/2\_1\_1/izo.html
3. Изготовление гипсовой формы для литья – URL: https://www.livemaster. ru/topic/1306465-izgotovlenie-gipsovoj-formy-dlya-litya
4. Имитация текстуры дерева – URL: http://remontfor-you.ru/stati/kak-imitirovat-teksturu-dereva.html
5. Коллеровка краски: особенности и способы смешивания – URL: http://strport.ru/lakokrasochnye-materialy/kolerovka-kraski-osobennosti-i-sposoby-smeshivaniya
6. Натягивание бумаги на планшет – URL: https://www.livemaster.ru/ topic/2034053-natyagivaem-bumagu-na-planshet-dvumya-sposobami
7. Папье-маше (Технология профессионала) – URL: https://www.liveinternet.ru/users/3973103/post184034547/
8. Тиснение по фольге – URL: http://cortechnology.ru/?action=getArticle ByUid&uid=70903
9. Трансформация плоскости в рельеф – URL: https://vikidalka.ru/1-119831.html
10. Чеканка по металлу – URL: https://craftsarefa.blogspot.com/p/blog-page.html

# **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Образовательное учреждение должно располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, модульной подготовки, производственной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения.

Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам. Реализация образовательного процесса должна обеспечивать: выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обя­зательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров; освоение обучающимися профессионального модуля в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий образовательное учреждение должно обеспечить каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательное учреждение должно быть обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения. Занятия проводятся в специально оборудованных учебных кабинетах, лабораториях.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

Освоение профессионального модуля ПМ. 03 Выполнение оформительских работ осуществляется с параллельным изучением всех дисциплин общепрофессионального цикла

ОП.01 Основы дизайна и композиции

ОП.02 Основы материаловедения

ОП.03 Основы изобразительного искусства

ОП.04 Черчение и перспектива

ОП.05 Безопасность жизнедеятельности

Предусматриваются следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

Учебная практика проводится, при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля, и реализовывается рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессионального модуля.

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля ПМ. 03 Выполнение оформительских работ является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков.

Производственная практика проводится на предприятиях концентрированно, по окончании изучения профессиональных модулей.

**4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение: реализация основной профессиональной образовательной программы должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Инженерно-педагогический состав: Крымская Ирина Рашитовна преподаватель высшей категории.

Мастер производственного обучения: Назирова Язгуль Фиргатовна

**5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля**

**(вида профессиональной деятельности)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты**  **(освоенные профессиональные компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| Выполнять роспись рисунков композиционного решения средней сложности по эскизам и под руководством художника. | * самостоятельно выполняет простые рисунки; * переносит простые рисунки с эскиза на бумагу, кальку, картон, для изготовления трафаретов, припорохов под многоцветную роспись; * изготавливает простые трафареты; * увеличивает изображения методом квадратов; * выполняет художественно-оформительские работы в разной технике с использованием различных материалов (настенная роспись, мозаика); | МДК 03.01. – Экзамен.  Учебная и производственная практика –Дифференцированный зачет.  Текущий контроль за выполнением практических работ. |
| Изготавливать объемные элементы художественного оформления из различных материалов. | * выполняет росписи рисунков и монтирует объёмные элементы в соответствии с эскизом; * использует различные техники обработки материалов: чеканку, резьбу, роспись по дереву и пенопласту, аппликацию, папье-маше, гипсовое литье; * изготавливает орнаментальные элементы и составляет орнаментальные композиции; * соблюдает правила пользования приспособлениями и инструментами для выполнения оформительских работ; |
| Создавать объемно-пространственные композиции. | * выполняет объёмно-пространственные композиции из картона, плотной бумаги, из металла в сочетании с пенопластом, из пластических материалов * выполняет росписи рисунков композиционного решения средней сложности по эскизам и под руководством художника; * соблюдает правила техники безопасности при выполнении оформительских работ, включая монтажные. |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты**  **(освоенные общие компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | - демонстрация интереса к будущей профессии | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |
| Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | - выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач; |
| Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. | - выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач; |
| Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. | - результативность поиска необходимой информации для решения поставленной профессиональной задачи; |
| Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности | - оформление результатов самостоятельной работы с использованием ИКТ |
| Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами. | - взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения;  - выполнение обязанностей в соответствии с ролью в группе;  - участие в планировании организации групповой работы; |
| Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. | - результативность выполненных заданий при ответственном руководстве над членами команды |
| Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | - результативность определения задач своего профессионального и личностного развития, самообразования, планирования повышения квалификации. |
| Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | - правильность выбора современных материалов и профессиональных технологий;  - решение ситуативных задач, связанных с использованием современных профессиональных технологий |
| Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей) | - решение ситуативных задач, связанных с использованием профессиональных компетенций |

**Разработчики:**

ГБПОУ УХПК мастер п/о Назирова Я. Ф.

ГБПОУ УХПК преподаватель Крымская И.Р.

Министерство образования Республики Башкортостан

Государственное бюджетное профессиональное

образовательное учреждение

Уфимский художественно-промышленный колледж

**Комплект контрольно-оценочных средств**

**для оценки освоения образовательных результатов**

**профессионального модуля**

**Выполнение оформительских работ**

по профессии

54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ

Уфа - 2019

Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю «Выполнение оформительских работ»

Разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования

54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ

Организация-разработчик: ГБПОУ УХПК

**Разработчик:**  Преподаватель: Крымская И.Р.

Мастер п/о: Назирова Я.Ф.

Утверждена на заседании методического совета

Протокол № 1 от 30 августа 2019

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Общие положения………………………………….. .....................................4
2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю……4
3. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке .................................5
4. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля…....9

4.1. Типовые задания для оценки освоения МДК 03.01. Техника оформительских работ в художественном оформлении...................................9

5. Контроль приобретения практического опыта. Оценка по учебной и производственной практике………………………………….………..………34

5.1. Общие положения……………………………………………………..…..34

5.2. Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю…………………………………………………34

5.3. Форма аттестационного листа…………………………………………...37

6. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)……………………………………………………….…44

1. **ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**
   1. **Область применения комплекта оценочных средств**

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения ПМ. 03. Выполнение оформительских работ. Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности **Выполнение оформительских работ** и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ППКРС в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный). Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен» с выставлением оценки по 5-балльной системе оценки знаний.

**2.  Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю**

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Элемент модуля,**  **профессиональный модуль** | **Форма контроля и оценивания** | |
| **Промежуточная**  **аттестация** | **Текущий контроль** |
| **1** | **2** | **3** |
| МДК .03.01.Техника оформительских | Экзамен | Оценка выполнения практических заданий, устный опрос, тестирование, оценка выполнения самостоятельных работ |
| УП.01 Учебная практика | Дифференцированный зачет | Оценка выполнения заданий на учебной практике |
| ПП. 01. Производственная практика | Дифференцированный зачет | Оценка выполнения заданий на производственной практике |
| **ПМ.01 Выполнение оформительских работ** | **Экзамен (квалификационный)** | - |

# 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

**3.1. Профессиональные и общие компетенции**

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| **Профессиональные компетенции** | **Показатели оценки результата** |
| **ПК3.1**. Выполнять роспись рисунков композиционного решения средней сложности по эскизам и под руководством художника. | - Соблюдение законов композиции изображения.  - Точность выполнения последовательности изготовления росписей, соблюдение масштаба при увеличении изображения. |
| **ПК3.2**. Изготавливать объемные элементы художественного оформления из различных материалов. | - Соблюдение точности и аккуратности при выполнении объемных элементов из различных материалов.   * Владение техникой выполнения объемных элементов, соблюдение поэтапного выполнения. |
| **ПК3.3**. Создавать объемно-пространственные композиции. | * Знание правил техники безопасности при изготовлении объемно-пространственных композиций, их монтажа.   -Владение знаниями составления композиций, используя различные техники выполнения |

|  |  |
| --- | --- |
| **Общие компетенции** | **Показатели оценки результата** |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | -выступления на научно-практических конференциях,  -участие во внеурочной деятельности, связанной с будущей профессией (конкурсы профессионального мастерства, выставки и т.п.),  - высокие показатели производственной деятельности. |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем | - рациональность планирования деятельности при выполнении профессиональных задач,  - своевременность выполнения  практических заданий, внеаудиторных самостоятельных работ. |
| ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы | - эффективность решения стандартных и нестандартных профессиональных задач при выполнении различных работ;  - самоанализ и коррекция результатов собственной работы |
| ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. | - результативность работы с учебной, справочной, дополнительной литературой, периодическими изданиями, интернет-ресурсами в ходе поиска необходимой информации |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | - использование в учебной и профессиональной деятельности различных видов программного обеспечения, в том числе специального, при оформлении и презентации всех видов работ,  - оформление технической и отчетной документации в электронном виде |
| ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами. | взаимодействие:  - с обучающимися при проведении деловых игр, выполнении коллективных заданий (проектов),  - с преподавателями, мастерами ПОв ходе обучения,  - с коллегами в ходе производственной практики |
| ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей) | -понимание необходимости исполнения воинской обязанности,  - готовность к исполнению воинской обязанности с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). |

Таблица 4

|  |  |
| --- | --- |
| **Профессиональные и общие компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки на экзамене (квалификационном)** | **Показатели оценки результата** |
| ПК3.1. Выполнять роспись рисунков композиционного решения средней сложности по эскизам и под руководством художника  ПК3.2. Изготавливать объемные элементы художественного оформления из различных материалов.  ПК3.3. Создавать объемно-пространственные композиции.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем  ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы  ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. | - Соблюдение законов композиции изображения.  -Точность выполнения последовательности изготовления росписей, соблюдение масштаба при увеличении изображения.  - Соблюдение точности и аккуратности при выполнении объемных элементов из различных материалов.  -Владение техникой выполнения объемных элементов, соблюдение поэтапного выполнения.   * Знание правил техники безопасности при изготовлении объемно-пространственных композиций, их монтажа.   -Владение знаниями составления композиций, используя различные техники выполнения - |

**3.2. Требования к портфолио**

**Тип портфолио:** смешанный

Общие и (или) профессиональные компетенции, для оценки которых требуется портфолиоОК 1, ОК 5, ОК 6, ОК 7

**Требования к структуре и оформлению портфолио**

Портфолио представляется студентом в виде бумажного носителя (печатного текста) на листах А4 (в папке с файлами (текстовые документы представляются в формате MS Word; параметры текстового документа: поля – верхнее, нижнее – 2.0 см, левое – 3.0 см, правое – 1.5 см, шрифт TimesNewRoman, размер шрифта 14, межстрочный интервал полуторный, выравнивание по ширине, красная строка 1.25)) или электронного носителя.

**Структура портфолио:**

1. Титульный лист
2. Содержание портфолио
3. Раздел 1. Учебно - профессиональная деятельность

Результаты: аттестационный лист по производственной практике; отчет по практике; дневник по практике; характеристика руководителя практики, фотоматериалы с места практики)

1. Раздел 2. **Сведения об участии в мероприятиях различного уровня:** научные конференции (с указанием темы доклада); конкурсы (профессиональные, творческие, интеллектуальные); олимпиады; волонтерство; спортивные достижения)

Результаты: грамоты, сертификаты, дипломы, благодарности и др.

1. Раздел 3. **Самостоятельная деятельность**

Результаты самостоятельной деятельности студента: доклады, рефераты, резюме, эссе, кластеры, электронные презентации, фото, видео и т.п., выполненные в процессе изучения модуля

3.3. «Иметь практический опыт – уметь – знать»

В результате изучения профессионального модуля обучающийсядолжен:

**иметь практический опыт:**

ПО1. Росписи рисунков композиционного решения средней сложности по эскизам под руководством художника;

ПО2. Изготовления объемных элементов художественного оформления из различных материалов;

ПО3. Создания объемно-пространственных композиций.

**уметь:**

У1.самостоятельно выполнять простые рисунки;

У2.переносить простые рисунки с эскиза на бумагу, кальку, картон для изготовления трафаретов. Припорохов под многоцветную роспись;

У3.увеличивать изображение методом квадратов и концентрических окружностей с помощью проекционной аппаратуры;

У4.выполнять художественно-оформительские работы в разной технике с использованием различных материалов (настенная роспись, мозаика);

У5.выполнять роспись рисунков и монтировать объемные элементы в соответствии с эскизом;

У6.использовать различные техники обработки материалов: чеканку, резьбу, роспись по дереву и пенопласту, аппликацию, папье-маше, гипсовое литье ;

У7.изготавливать орнаментальные элементы и составлять орнаментальные композиции;

У8.выполнять объемно-пространственные композиции из картона, плотной бумаги, из металла в сочетании с пенопластом, из пластических материалов.

**знать:**

З1.назначение оформительского искусства;

З2.особенности наружного оформления и оформления в интерьере;

З3.основы рисунка и живописи;

З4.принципы построения орнамента;

З5.приемы стилизации элементов;

З6.основы прямоугольного проецирования на одну, две и три перпендикулярные плоскости;

З7.способы изготовления простых трафаретов, шаблонов, припорохов под многоцветную роспись;

З8.различные техники обработки материалов: чеканка, резьба, роспись по дереву, аппликация, папье-маше, гипсовое литье и др.;

З9.приемы выполнения росписи простого композиционного решения;

З10.основные приемы выполнения декоративно-художественных элементов и имитационных техниках;

З11.правила пользования приспособлениями и инструментами для выполнения оформительских работ;

З12.правила техники безопасности при выполнении оформительских работ, включая монтажные.

**4. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО КУРСА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Основной целью оценки теоретического курса профессионального модуля является оценка умений и знаний.

Оценка теоретического курса профессионального модуля осуществляется с использованием следующих форм и методов контроля:

* текущий контроль – опрос (устный, письменный), тестирование, практические работы;
* рубежный контроль - контрольные работы;
* промежуточный контроль – экзамен.

**4.1. Типовые задания для оценки освоения МДК.03.01.Техника оформительских**  
Проверяемые результаты обучения: У1-У8, З1-З12.

1. **Задания для устного опроса обучающихся**

Проверяемые результаты обучения: У1-У 8, З1-З12.

**Устный опрос**

1. Расскажите о сути оформительского искусства.
2. Как применят орнамент при создании интерьера?
3. Как применят орнамент при создании экстерьеров зданий?
4. Назовите основные виды оформительского искусства.
5. Что означает термин- стилизация?
6. Какие виды стилизации вы знаете?
7. В какой области применят оформительское искусство?

8. Основные приемы стилизации элементов.

9.Виды художественного оформления зданий.

10.Основы прямоугольного проецирования.

11.Что вы знаете о наружном оформлении зданий?

12. Расскажите об особенностях оформления зданий.

13. Что представляет собойпрямоугольное проецирование на перпендикулярные плоскости.

14.Назовите особенности оформления интерьера.

15. Простые трафареты, припорохи. Способы их изготовления.

16.Особенности линейного построения интерьеров.

17.Шаблон, способы его изготовления.

18.Угловое построение интерьера комнаты.

20.Использование трафаретов, припорохов, шаблонов при изготовлении многоцветной росписи.

21.Фронтальное построения интерьера комнаты.

22.Различные техники обработки материалов.

23. Особенности линейного построения здания, улицы.

24.Чеканка, ее виды и способы выполнения композиции.

25.Линейная перспектива улицы.

26.Роспись по дереву, ее основные виды и способы выполнения композиции.

27.Фронтальная перспектива улицы.

28**.**Резьба по дереву, ее основные виды и способы выполнения композиции.

29.Сферическая перспектива улицы.

30.Аппликация, ее виды и способы выполнения композиции.

31.Основы цветоведения.

32.Папье-маше, его виды и способы выполнения композиции.

33.Основные и дополнительные цвета.

34.Гипсовое литье, его виды и способы выполнения композиции.

35. Хроматические и ахроматические цвета

36. Основные приемы выполнения росписи простого композиционного решения.

37. Понятие цветового спектра.

38.Основные приемы декоративно-художественных имитаций материалов.

39.Контрасты и нюансы.

40.Имитация мрамора, различных парод дерева, способы изображения.

41. Особенности цветового решения в оформлении интерьера зданий.

42. Имитация стекла, металла, способы ее изображения.

43.Особенности цветового решения экстерьера фасадов зданий, улиц.

44.Правила пользования инструментами и приспособлениями для выполнения оформительских работ.

45.Орнамент, его виды.

46.Техника безопасности при выполнении оформительских работ.

47.Особенности построения различных видов орнамента.

48.Мозаика, ее виды и способы

**Критерии оценки устного ответа.**

**«Отлично»** ставиться, если дан полный, развёрнутый ответ на поставленный вопрос; показана совокупность осознанных знаний об объекте изучения, доказательно раскрыты основные положения (свободно оперирует понятиями, терминами и др.) ; в ответе отслеживается чёткая структура, выстроенная в логической последовательности; ответ изложен грамотным языком; на возникшие вопросы преподавателя студент давал чёткие, конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала.

**«Хорошо»** ставится, если дан полный, развёрнутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; ответ чётко структурирован, выстроен в логической последовательности, изложен грамотным языком, однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

**«Удовлетворительно»** ставится, если дан не полный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения ответа на вопросы имеют некоторые нарушения, допущены несущественные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов, в ответе не присутствуют доказательные доводы, сформированность умений показана слабо, речь неграмотная.

**«Неудовлетворительно»** ставится, если дан не полный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют нарушения, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах и др.); в ответе отсутствуют выводы, речь неграмотная; сформированность умений не показана.

**Критерии оценки:**

«5» - правильные и полные ответы на 3 вопроса;

«4» - правильные и полные ответы на 2 вопроса;

«3» - нечеткие ответы на вопросы;

«2» - в ответе студента проявляется незнание основного материала изученных тем.

**2) Задания в тестовой форме**  
Проверяемые результаты обучения: У1-У6, З1-З11.

**ТЕМАТИКА тестовых ЗАДАНИЙ**

**Тест №1**

1. Ломанное готическое письмо, позволяющее вместить в параграфе больше текста и разделить страницу на 2 колонки, назвали:

а) Текстурой

б) Текстурными минускулами

в) Ротондой

г) Швапским письмом

2. Масштабность плоскости, её зрительный «вес» связаны с характером распределения на ней:

а) Светлых тонов

б) Тёмных тонов

в) Тёмных и светлых

г) Нейтральных

3. Ослабление постепенного контраста фигуры к фону определяет степень:

а) Глубины

б) Весомости

в) Яркости

г) Полноты композиции

4. Какая композиция производит впечатление активного движения:

а) Построенная по кругу

б) Построенная по квадрату

в) Овальная

г) Диагональная

5. В каких случаях используются нейтральные цвета в гормонизации плоскостной композиции.

а)с целью смягчения контраста между двумя противоположными (контрастными) цветами

б)  в качестве цвета фона

в) с целью подчёркивания основных контуров объектов

г) в качестве основного тона композиции

Правильные ответы: 1)б 2)в 3)а 4)г 5)а,б

1. **Практические работы**

Содержание графических работ отражено в методических указаниях.

**Перечень практических работ:**

|  |
| --- |
| 1.Угловое построение интерьера комнаты (без расстановки мебели). |
| 2.Угловое построение интерьера комнаты (мебелирование). |
| 3.Угловое построение интерьера комнаты (решение в цвете). |
| 4.Фронтальное построение интерьера комнаты (без расстановки мебели). |
| 5.Фронтальное построение интерьера комнаты (мебелирование). |
| 6.Фронтальное построение интерьера комнаты (решение в цвете). |
| 7.Построение фасада здания. |
| 8.Построение линейной перспективы улицы. |
| 9.Построение сферической перспективы улицы. |
| 10.Выполнение плоскостного орнамента (эскиз, гуашью). |
| 11.Выполнение ленточного орнамента (эскиз, гуашью). |
| 12.Выполнение сетчатого орнамента (эскиз, гуашью). |
| 13.Эскиз розетки. |
| 14.Копирование изображения методом координатной сетки. |
| 15.Копирование изображения методом концентрических окружностей. |
| 16.Увеличение изображения в масштабном соотношении способом малой картины. |
| 17.Увеличение изображения в масштабном соотношении способом малой картины. |
| 18.Выполнение объемных элементов в технике бумагопластика. |
| 19.Выполнение несложной объемной композиции в технике бумагопластика. |
| 20.Выполнение несложной композиции в технике аппликация из ткани  (эскизирование). |
| 21.Выполнение несложной композиции в технике аппликация из ткани  (работа в материале). |
| 22.Выполнение несложной композиции в технике чеканка (имитация).  Разработка эскиза. |
| 23.Выполнение несложной композиции в технике чеканка (имитация).  Работа в материале. |
| 24.Выполнение объемных элементов в технике папье-маше.  Создание эскиза, изготовление пластилиновой формы. |
| 25.Выполнение объемных элементов в технике папье-маше.  Послойное нанесение бумаги. |
| 26.Выполнение объемных элементов в технике папье-маше. Снятие и  зачистка формы. |
| 27.Выполнение объемных элементов в технике папье-маше. Роспись,  покрытие лаком. |
| 28.Выполнение несложной полуобъемной композиции в технике  геометрическая резьба по дереву. Составление эскиза, перевод эскиза на материал. |
| 29.Выполнение несложной полуобъемной композиции в технике  геометрическая резьба по дереву. Резьба орнамента. |
| 30.Выполнение несложной полуобъемной композиции в технике  роспись по дереву. Выбор одного из видов росписи. |
| 31.Составление эскиза, перевод эскиза на материал. |
| 32.Выполнение несложной полуобъемной композиции в технике  роспись по дереву. Роспись. |
| 33.Покрытие лаком. |
| 35.Выполнение несложной композиции в технике мозаика  (имитация из яичной скорлупы). Составление эскиза, |
| 36.Перевод эскиза на материал. |
| 37.Выполнение несложной композиции в технике мозаика  (имитация из яичной скорлупы). Составление композиции. |
| 38.Выполнение объемных элементов в технике гипсовое литье.  Выполнение эскиза. |
| 39.Выполнение объемных элементов в технике гипсовое литье.  Изготовление формы из пластилина. |
| 40.Выполнение объемных элементов в технике гипсовое литье.  Заливка формы. |
| 41.Зачистка декоративных элементов. |
| 42.Изготовление настенной декоративной росписи по эскизам. |
| 43.Разработка композиционных поисков, нахождение нужных пропорций  и масштаба, для создания эскиза росписи в данном помещении. |
| 44.Разработка эскиза в цвете, соответствующего по колориту, цветовой  гамме, тематики выбранного помещения. |
| 45.Изготовление объемно-пространственной композиции в технике витраж. |
| 46.Разработка композиционных поисков, нахождение нужных пропорций  и масштаба, для создания эскиза росписи окон в данном помещении |
| 47.Разработка эскиза в цвете, соответствующего по колориту, цветовой гамме,  тематики выбранного помещения. |
| 48.Изготовление объемно-пространственной композиции в технике холодный  батик |
| 49Разработка композиционных поисков, нахождение нужных пропорций и  масштаба, для создания эскиза росписи в технике батик в данном помещении |
| 50Разработка эскиза в цвете, соответствующего по колориту, цветовой гамме,  тематики выбранного помещения. |
| 51Обтягивание подрамника, перевод рисунка на ткань |
| 52Покрытие карандашного рисунка резервирующим составом |

**Критерии оценки практических работ.**

*Оценка «5» ставится, если обучающийся:*

а) самостоятельно, тщательно и своевременно выполняет практические работы;

б) при необходимости умело пользуется справочным материалом;

в) ошибок в изображениях не делает, но допускает незначительные неточности и описки.

*Оценка «4» ставится, если обучающийся:*

а) самостоятельно, но с большими затруднениями выполняет практические работы;

б) справочным материалом пользуется, но ориентируется в нем с трудом;

в) при выполнении практических работ допускает незначительные ошибки, которые исправляет после замечаний преподавателя и устраняет самостоятельно без дополнительных пояснений.

*Оценка «3» ставится, если обучающийся:*

а) практические работы выполняет неуверенно, но основные правила оформления соблюдает; обязательные работы, предусмотренные программой, выполняет несвоевременно;

б) в процессе практической деятельности допускает существенные ошибки, которые исправляет с помощью преподавателя.

*Оценка «2» ставится, если обучающийся:*

а) не выполняет обязательные практические работы;

б) задания выполняет только с помощью преподавателя и систематически допускает существенные ошибки.

**4) Контрольные работы:**

**Контрольная работа №1**

**1)** Задание представлено в двух вариантах, включает проверку ПК 1.1.-1.4. ПМ. 01. Выполнение подготовительных работ, в форме тестирования с предусмотренным эталоном ответов (прощитанным кол-вом операций). Результатом освоения МДК 01.01. является оценка.

**2) Время выполнения задания:** 45 минут.

**3) Количество вариантов:** 2.

**4) Оборудование для обучающегося:**

**-** индивидуальный лист с тестовым заданием;

- ручка;

- карандаш;

- ластик;

- линейка;

-набор акварельных и гуашевых красок;

- плоские кисти синтетика (№1,3,5)

- банка для воды;

- салфетка;

- ножницы;

- клей Момент.

**Оборудование для преподавателя:** Эталоны ответов, критерии оценивания.

|  |  |
| --- | --- |
| **Тестовое задание для проведения контрольной работы МДК 03.01**  **ПМ. 01. Выполнение подготовительных работ**  **по профессии:54.01.01.**  «**Исполнитель художественно-оформительских работ»**  **обучающегося**  **Ф.И.О.**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **1 вариант.** | |
| **Задание** | **Эталон ответов** |
| **1.Какой, по вашему мнению, вид сборки рамы представлен на этом изображении? Выберите правильный на ваш взгляд вариант ответа**  а) Сборка рамы по шипам;  б) Сборка рамы с использованием клея. | а) (1) |
| **2.Выбирите инструменты для изготовления конструкций и основ для художественно-оформительских работ:**  а) лобзик; д) пластик;  б) клей; е) наждачная бумага;  в) дерево; ж) степлер;  г) металл; з) молоток. | а) (1)  е) (1)  ж) (1)  з) (1) |
| **3.Опишите последовательность выполнения сборки рамы с использованием клея:**  1)  2)  3)  4) | 1)На половину толщины  пропилить планки (на  ширину  планки);(1)  2)Пропиленную часть снять  острым  резаком;(1)  3)Планки  наложить друг на друга под  углом 90 градусов и проклеить клеем ПВА;(1)  4) После  высыхания  подрамник склеить по двум  оставшимся сторонам.(1) |
| **4. Какой, по вашему мнению, из**  **представленных рецептов является**  **эмульсионным? Выберите правильный на ваш взгляд вариант ответа:**  а)Первый слой. Рыбий клей или желатин — 5 г, вода —100 см3, мел. Консистенция грунтовочной массы в виде жидкой сметаны.  После просушки поверхность обработать пемзой.  Второй слой. Компоненты те же.  После просушки грунт в некоторых случаях покрывают тонким слоем клеевого раствора (консистенция 1:10).  б)1/5 хозяйственное мыло (40%-ное)  1/3 малярный клей (ПВА)  1/5 мел или эмульсионная краска  Все это растворяется в воде и наносится при помощи валика и кисти в три слоя***.*** | б) (1) |
| **5. Выберите материалы для подготовки к художественно-оформительским работам рабочих поверхностей из различных материалов:**  а) кисть; д) олифа;  б) клей; е) наждачная бумага;  в) грунт; ж) степлер;  г) мел; з) ножницы. | б) (1)  в) (1)  г) (1)  д) (1) |
| **6. Опишите последовательность выполнения обтяжки планшета бумагой:**  1)  2)  3)  4) | 1)Смочить  бумагу с одной стороны,  наложить на планшет и  разгладить;(1)  2)Загнуть  кромку бумаги и намазать клеем, приклеить  левую и правую кромки;(1)  3) Приклеить верхнюю и нижнюю  кромки;(1)  4) Заклеить  углы.(1) |
| **7.Используя гуашевые краски составить колер тоновой насыщенности с градацией в 5 вариантах. (размер 4/2 см. )** | 1)Точность  размера; (1)  2)Нужное  количество; (1)  3)Техника  исполнения; (1)  4)Аккуратное оформление. (1) |
| **8. Используя приемы имитации фактур выполнить:**  а) «Набрызг» (размер 4/2 см)  б) Прием «по сырому» (размер 4/2 см)  в) «Лессировка» (размер 4/2 см) | а)  1)Точность  размера; (1)  2)Нужное  количество; (1)  3)Техника  исполнения; (1)  4)Аккуратное оформление. (1)  б)  1)Точность  размера; (1)  2)Нужное  количество; (1)  3)Техника  исполнения; (1)  4)Аккуратное оформление. (1)  в)  1)Точность  размера; (1)  2)Нужное  количество; (1)  3)Техника  исполнения; (1)  4)Аккуратное оформление. (1)  Р=4 |
| **Критерии оценки:**  **Р=**34-30 баллов **–** оценка **«5» (отлично);**  **Р=**29-24 балла **–** оценка **«4» (хорошо);**  **Р=**23-18 баллов **–** оценка **«3» ( удовлетворительно);**  **Р=**17 и мение баллов **–** оценка **«2» ( неудовлетворительно).** | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тестовое задание для проведения контрольной работы МДК 01.01**  **ПМ. 01. Выполнение подготовительных работ**  **по профессии:54.01.01.**  «**Исполнитель художественно-оформительских работ»**  **обучающегося ПЛ № 33**  **Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **2 вариант.** | | | |
| **ПК** | **Задание** | | **Эталон ответов** |
| **1.Какой, по вашему мнению, вид сборки рамы представлен на этом изображении? Выберите правильный на ваш взгляд вариант ответа:**  а) Сборка рамы по шипам;  б) Сборка рамы с использованием клея. | | б) (1) | |
| **2.Выбирите материалы для изготовления конструкций и основ для художественно-оформительских работ:**  а) лобзик; д) пластик;  б) клей; е) наждачная бумага;  в) дерево; ж) степлер;  г) металл; з) молоток. | | б) (1)  в) (1)  г) (1)  д) (1) | |
| **3.Опишите последовательность выполнения сборки рамы с использованием шипов:**  1)  2)  3)  4) | | 1)Одну сторону планки  пропилить на ширину планки  посередине;(1)  2)Пропиленную часть снять  острым  резаком;(1)  3)На второй стороне снять по краям две трети ширины и оставить треть в середине;(1)  4) В выбранное отверстие  вставить «шип» смазанный  клеем ПВА.(1) | |
| **4. Какой, по вашему мнению, из**  **представленных рецептов является**  **клеевым? Выберите правильный на ваш взгляд вариант ответа:**  а)Первый слой. Рыбий клей или желатин — 5 г, вода —100 см3, мел. Консистенция грунтовочной массы в виде жидкой сметаны.  После просушки поверхность обработать пемзой.  Второй слой. Компоненты те же.  После просушки грунт в некоторых случаях покрывают тонким слоем клеевого раствора (консистенция 1:10).  б)1/5 хозяйственное мыло (40%-ное)  1/3 малярный клей (ПВА)  1/5 мел или эмульсионная краска  Все это растворяется в воде и наносится при помощи валика и кисти в три слоя***.*** | | а) (1) | |
| **5. Выберите инструменты для подготовки к художественно-оформительским работам рабочих поверхностей из различных материалов:**  а) кисть; д) олифа;  б) клей; е) наждачная бумага;  в) грунт; ж) степлер;  г) мел; з) ножницы. | | а) (1)  е) (1)  ж) (1)  з) (1) | |
| **6. Опишите последовательность выполнения обтяжки планшета тканью:**  1)  2)  3)  4) | | 1)Выкроить ткань с  припуском на подгиб, включая его боковую и обратную  сторону;(1)  2)Натянуть две параллельные стороны при помощи  степлера,  начиная с  середины  подрамника;(1)  3) Аналогично поступить с двумя  оставшимися сторонами;(1)  4) Забить  углы.(1) | |
| **7.Используя гуашевые краски составить колер тоновой светлотности с градацией в 5 вариантах. (размер 4/2 см. )** | | 1)Точность  размера; (1)  2)Нужное  количество; (1)  3)Техника  исполнения; (1)  4)Аккуратное оформление. (1) | |
| **8. Используя приемы имитации фактур выполнить:**  а) «Вливание цвета в цвет» (размер 4/2 см)  б) Прием «растяжка» (размер 4/2 см)  в) «Солевая фактура» (размер 4/2 см) | | а)  1)Точность  размера; (1)  2)Нужное  количество; (1)  3)Техника  исполнения; (1)  4)Аккуратное оформление. (1)  б)  1)Точность  размера; (1)  2)Нужное  количество; (1)  3)Техника  исполнения; (1)  4)Аккуратное оформление. (1)  в)  1)Точность  размера; (1)  2)Нужное  количество; (1)  3)Техника  исполнения; (1)  4)Аккуратное оформление. (1) | |
| **Критерии оценки:**  **Р=**34-30 баллов **–** оценка **«5» (отлично);**  **Р=**29-24 балла **–** оценка **«4» (хорошо);**  **Р=**23-18 баллов **–** оценка **«3» ( удовлетворительно);**  **Р=**17 и мение баллов **–** оценка **«2» ( неудовлетворительно).** | | | |

**5) Самостоятельные работы**

Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы.

Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя.

Самостоятельное изучение правил изготовления грунтовочных, лакокрасочных составов, покрытие поверхностей.

**Тематика внеурочной самостоятельной работы:**

- Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы.

Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя.

Самостоятельное изучение правил изготовления орнаментальных изображений, создания объемно-пространственных композиций, увеличения изображения.

- Изготовление несложных композиций в техниках: чеканка, резьба по дереву, роспись по дереву, аппликация, папье-маше, гипсовое литье.

-Ознакомление с особенностями, видами, свойствами современных синтетических материалов.

-Выполнение настенных росписей различных по тематике и видам.

- Выполнение имитаций.

**3.2.** **Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации поМДК 03.01**.Техника оформительских работ.

Предметом оценки являются умения и знания по **МДК 03.01**.Техника оформительских работ, предусмотренные ФГОС по профессии СПО **54.01.01**.**Исполнитель художественно-оформительских работ.**

Оценка освоения МДК предусматривает проведение экзамена.

|  |
| --- |
| I. ПАСПОРТ |

**Назначение:**

Контрольно-оценочные материалы (КОМ) предназначены для контроля и оценки результатов освоения **МДК 03.01**.Техника оформительских, попрофессииСПО **54.01.01**.**Исполнитель художественно-оформительских работ.**

**Умения**

У1.самостоятельно выполнять простые рисунки;

У2.переносить простые рисунки с эскиза на бумагу, кальку, картон для изготовления трафаретов. Припорохов под многоцветную роспись;

У3.увеличивать изображение методом квадратов и концентрических окружностей с помощью проекционной аппаратуры;

У4.выполнять художественно-оформительские работы в разной технике с использованием различных материалов (настенная роспись, мозаика);

У5.выполнять роспись рисунков и монтировать объемные элементы в соответствии с эскизом;

У6.использовать различные техники обработки материалов: чеканку, резьбу, роспись по дереву и пенопласту, аппликацию, папье-маше, гипсовое литье ;

У7.изготавливать орнаментальные элементы и составлять орнаментальные композиции;

У8.выполнять объемно-пространственные композиции из картона, плотной бумаги, из металла в сочетании с пенопластом, из пластических материалов.

**Знания:**

З1.назначение оформительского искусства;

З2.особенности наружного оформления и оформления в интерьере;

З3.основы рисунка и живописи;

З4.принципы построения орнамента;

З5.приемы стилизации элементов;

З6.основы прямоугольного проецирования на одну, две и три перпендикулярные плоскости;

З7.способы изготовления простых трафаретов, шаблонов, припорохов под многоцветную роспись;

З8.различные техники обработки материалов: чеканка, резьба, роспись по дереву, аппликация, папье-маше, гипсовое литье и др.;

З9.приемы выполнения росписи простого композиционного решения;

З10.основные приемы выполнения декоративно-художественных элементов и имитационных техниках;

З11.правила пользования приспособлениями и инструментами для выполнения оформительских работ;

З12.правила техники безопасности при выполнении оформительских работ, включая монтажные.

**Типовые задания для оценки освоения МДК 03.01**.Техника оформительских работ **форма проведения устный экзамен (билеты):**

**1)** Задание представлено в виде 25 билетов

Билет включает два теоретических вопроса. Результатом освоения является оценка.

**2) Время подготовки:** 45.

**3) Количество билетов:** 25

**4) Оборудование для обучающегося при подготовке к теоретическому вопросу:**

**-** бумага формата А4;

- ручка;

**Оборудование для экзаменатора:**

Перечень вопросов

Билеты

Критерии оценивания.

**Перечень экзаменационных вопросов.**

1.Назначение оформительского искусства.

2.Применение орнаментов при создании интерьеров и экстерьеров зданий.

3.Виды оформительского искусства.

4. Стилизация и ее виды.

5.Область применения оформительского искусства.

6.Основные приемы стилизации элементов.

7.Виды художественного оформления зданий.

8.Основы прямоугольного проецирования.

9. Наружное оформление зданий и его особенностей.

10.Прямоугольное проецирование на 1, 2, 3, перпендикулярные плоскости.

11.Оформление в интерьере и его особенности.

12.Простые трафареты, припорохи. Способы их изготовления.

13.Особенности линейного построения интерьеров.

14.Шаблон, способы его изготовления.

15.Угловое построение интерьера комнаты.

16.Использование трафаретов, припорохов, шаблонов при изготовлении многоцветной росписи.

17.Фронтальное построения интерьера комнаты.

18. Различные техники обработки материалов.

19.Особенности линейного построения здания, улицы.

20.Чеканка, ее виды и способы выполнения композиции.

21. Линейная перспектива улицы.

22.Роспись по дереву, ее основные виды и способы выполнения композиции.

23.Фронтальная перспектива улицы.

24.Резьба по дереву, ее основные виды и способы выполнения композиции. 25.Сферическая перспектива улицы.

26.Аппликация, ее виды и способы выполнения композиции.

27.Основы цветаведения.

28. Папье-маше, его виды и способы выполнения композиции.

29. Основные и дополнительные цвета.

30.Гипсовое литье, его виды и способы выполнения композиции.

31.Хроматические и ахроматические цвета.

32.Основные приемы выполнения росписи простого композиционного решения.

33.Понятие цветового спектра.

34.Основные приемы декоративно-художественных имитаций материалов 35.Контрасты и нюансы.

36.Имитация мрамора, различных парод дерева, способы изображения.

37.Особенности цветового решения в оформлении интерьера зданий.

38.Имитация стекла, металла, способы ее изображения.

39.Особенности цветового решения экстерьера фасадов зданий, улиц.

40Правила пользования инструментами и приспособлениями для выполнения оформительских работ.

42.Орнамент, его виды.

43.Техника безопасности при выполнении оформительских работ.44.Особенности построения различных видов орнамента.

45.Мозаика, ее виды и способы выполнения композиции.

ГБПОУ Уфимский художественно-промышленный колледж

МДК 03.01 Техника оформительских работ

Профессия: исполнитель художественно – оформительских работ

## ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1.Правила техники безопасности при выполнении оформительских работ.

2.Инструменты для оформительских работ.

ГБПОУ Уфимский художественно-промышленный колледж

МДК 03.01 Техника оформительских работ

Профессия: исполнитель художественно – оформительских работ

## ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2

1.История развития оформительского искусства.

2. Выдающиеся мастера оформительского искусства..

ГБПОУ Уфимский художественно-промышленный колледж

МДК 03.01 Техника оформительских работ

Профессия: исполнитель художественно – оформительских работ

## ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 3

1. Выразительные средства оформительского искусства, методы воздействия.

2. Объекты наружного оформления: праздничное оформление улиц, площадей, производственных территорий, оформление витрин, демонстраций, народных празднеств

ГБПОУ Уфимский художественно-промышленный колледж

МДК 03.01 Техника оформительских работ

Профессия: исполнитель художественно – оформительских работ

## ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 4

1. Особенности оформления интерьера: оформление музейной и выставочной экспозиции. Факторы, влияющие на восприятие интерьера. Этапы создания выставки. Современное выставочное оборудование.

2. Орнамент. Принципы построения орнамента.

ГБПОУ Уфимский художественно-промышленный колледж

МДК 03.01 Техника оформительских работ

Профессия: исполнитель художественно – оформительских работ

## ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 5

1.Классификация орнаментов. Мотив в орнаменте. Основные классификационные признаки орнамента. Группы орнамента.

2. Виды раппортных композиций (сплошной сетчатый раппорт, ленточный раппорт). Раппорт.Замкнутая композиция.

ГБПОУ Уфимский художественно-промышленный колледж

МДК 03.01 Техника оформительских работ

Профессия: исполнитель художественно – оформительских работ

## ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 6

1. Декоративная композиция, отличительные признаки.

2. Трафареты, шаблоны. Их виды. Способы изготовления.

ГБПОУ Уфимский художественно-промышленный колледж

МДК 03.01 Техника оформительских работ

Профессия: исполнитель художественно – оформительских работ

## ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 7

1. Художественная обработка металла. Виды чеканно-дифовочных работ.

2. Резьба по дереву. Виды резьбы, инструменты для резьбы.

ГБПОУ Уфимский художественно-промышленный колледж

МДК 03.01 Техника оформительских работ

Профессия: исполнитель художественно – оформительских работ

## ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 8

1. Роспись по дереву. Виды народных росписей по дереву России.

2. Папье-маше; назначение, способы изготовления. Подготовка изделия под роспись.

ГБПОУ Уфимский художественно-промышленный колледж

МДК 03.01 Техника оформительских работ

Профессия: исполнитель художественно – оформительских работ

## ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 9

1. Аппликация. Виды аппликации. Материалы и инструменты для аппликации. Техники выполнения.

2. Гипсовое литьё; выполнение объёмных элементов из гипса.

Инструменты и оборудование для выполнения объёмных элементов из

гипса.

ГБПОУ Уфимский художественно-промышленный колледж

МДК 03.01 Техника оформительских работ

Профессия: исполнитель художественно – оформительских работ

## ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 10

1. Мозаика, технология, виды, область применения

2. Витраж, технология, виды, область применения

ГБПОУ Уфимский художественно-промышленный колледж

МДК 03.01 Техника оформительских работ

Профессия: исполнитель художественно – оформительских работ

## ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 11

1. Коллаж, технология, виды, область применения

2.Основные приёмы выполнения декоративно-художественных элементов в имитационных техниках.

ГБПОУ Уфимский художественно-промышленный колледж

МДК 03.01 Техника оформительских работ

Профессия: исполнитель художественно – оформительских работ

## ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 12

1. Макетирование из бумаги, картона. Инструменты для макетирования.

Приёмы обработки бумаги в макетировании.

2. Техника «декупаж».

ГБПОУ Уфимский художественно-промышленный колледж

МДК 03.01 Техника оформительских работ

Профессия: исполнитель художественно – оформительских работ

## ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 13

1. Стенопись, виды материалы и инструменты.

2. Виды резьбы по дереву

ГБПОУ Уфимский художественно-промышленный колледж

МДК 03.01 Техника оформительских работ

Профессия: исполнитель художественно – оформительских работ

## ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 14

1. Инструменты для резьбы.

2. Гипсовое литье

ГБПОУ Уфимский художественно-промышленный колледж

МДК 03.01 Техника оформительских работ

Профессия: исполнитель художественно – оформительских работ

## ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 15

1. Способы увеличения и копирования изображений.

2. Художественная обработка металла. Виды чеканно-дифовочных работ: выколотка по модели, чеканка из листа, металлопластика

ГБПОУ Уфимский художественно-промышленный колледж

МДК 03.01 Техника оформительских работ

Профессия: исполнитель художественно – оформительских работ

## ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 16

1. Стилизация.

2.Способы изготовления простых трафаретов, шаблонов

ГБПОУ Уфимский художественно-промышленный колледж

МДК 03.01 Техника оформительских работ

Профессия: исполнитель художественно – оформительских работ

## ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 17

1. Резьба по дереву. Виды резьбы, инструменты для резьбы.

2.Инструменты для оформительских работ.

ГБПОУ Уфимский художественно-промышленный колледж

МДК 03.01 Техника оформительских работ

Профессия: исполнитель художественно – оформительских работ

## ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 18

1. Орнамент. Принципы построения орнамента.

2. Аппликация. Виды аппликации. Материалы и инструменты для аппликации. Техники выполнения

ГБПОУ Уфимский художественно-промышленный колледж

МДК 03.01 Техника оформительских работ

Профессия: исполнитель художественно – оформительских работ

## ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 19

1. Коллаж, технология, виды, область применения

2. Техника «декупаж».

ГБПОУ Уфимский художественно-промышленный колледж

МДК 03.01 Техника оформительских работ

Профессия: исполнитель художественно – оформительских работ

## ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 20

1. Инструменты для резьбы.

2. Трафареты, шаблоны. Их виды. Способы изготовления.

ГБПОУ Уфимский художественно-промышленный колледж

МДК 03.01 Техника оформительских работ

Профессия: исполнитель художественно – оформительских работ

## ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 21

1. Папье-маше; назначение, способы изготовления. Подготовка изделия под роспись.

2. Мозаика, технология, виды, область применения

ГБПОУ Уфимский художественно-промышленный колледж

МДК 03.01 Техника оформительских работ

Профессия: исполнитель художественно – оформительских работ

## ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 22

1. Витраж, технология, виды, область применения

2. Виды резьбы по дереву.

ГБПОУ Уфимский художественно-промышленный колледж

МДК 03.01 Техника оформительских работ

Профессия: исполнитель художественно – оформительских работ

## ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 23

1.Способы изготовления простых трафаретов, шаблонов

2. Декоративная композиция, отличительные признаки.

ГБПОУ Уфимский художественно-промышленный колледж

МДК 03.01 Техника оформительских работ

Профессия: исполнитель художественно – оформительских работ

## ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 24

1. Роспись по дереву. Виды народных росписей по дереву России.

2.Основные приёмы выполнения декоративно-художественных элементов в имитационных техниках.

ГБПОУ Уфимский художественно-промышленный колледж

МДК 03.01 Техника оформительских работ

Профессия: исполнитель художественно – оформительских работ

## ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 25

1. Стенопись, виды материалы и инструменты.

2.Правила техники безопасности при выполнении оформительских работ.

**3.3. Форма аттестационного листа по практике**

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ**

**Ф.И.О.**

Обучающийся (аяся) накурсе по профессии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

успешно прошел (ла)

УП.03. учебную/производственную практику (по профилю профессии)

по профессиональному модулю

**ПМ 03** «**Выполнение оформительских работ**»

в объеме часов с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 201\_ года;

в организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уровень освоения общих и профессиональных компетенций

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Общие и профессиональные компетенции | Уровень освоения,% | | | |
| Руководитель от организации | Руководитель от образовательной организации | Среднее значение | Оценка |
| ПМ.03 Выполнение оформительских работ | | | | |
| ОК 1Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |  |  |  |  |
| ОК 2Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем |  |  |  |
| ОК3Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы |  |  |  |
| ОК4Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач |  |  |  |
| ОК 5 Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности |  |  |  |
| ОК 6Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами |  |  |  |
| ОК 7Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей) |  |  |  |  |
| ПК 3.1Выполнять роспись рисунков композиционного решения средней сложности по эскизам и под руководством художника |  |  |  |
| ПК 3.2Изготавливать объемные элементы художественного оформления из различных материалов. |  |  |  |
| ПК 3.3Создавать объемно-пространственные композиции. |  |  |  |
| **Итого** |  |  |  |

Критерии оценки освоения общих и профессиональных компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| Уровень освоения,% | Оценка |
| 80-100 | 5 |
| 60-79 | 4 |
| 40-59 | 3 |
| менее 40 | 2 |

Подпись руководителя

практики от организации (предприятия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Должность

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

на обучающегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

Группы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Профессии: 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ

Проходившего учебную/ производственную практику (по профилю профессии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На базе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

В характеристике отражается:

- время, в течение которого обучающийся проходил практику;

- отношение обучающегося к практике;

- в каком объеме выполнена программа практики;

- каков уровень теоретических знаний у обучающегося;

- поведение обучающегося во время практики;

- об отношениях обучающегося с сотрудниками организации (предприятия);

- замечания и пожелания .

- общий вывод руководителя (наставника) практики о выполнении обучающимся программы практики.

руководитель учебной практики

(по профилю профессии) от организации (предприятия):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя практики) (подпись)(ФИО руководителя)

М.П

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ**

1. Ответ на теоретический вопрос является полным, правильным с использованием профессиональной терминологии.

2. Показал умение разрабатывать эскиз-идею, разрабатывать эскиз (проект), (варианты эскиза-проекта) изделия в соответствии с заданием, умение работать с эскизами, рисунками, изображениями, различными шрифтами и декоративными элементами.

3. Показал знание материалов, используемых для выполнения художественно-оформительских работ, знание техник художественно-оформительских работ.

4. Показал практический опыт выполнения художественно-оформительских работ, умение подготавливать материалы, инструменты и рабочие поверхности к работе, умение выполнять художественные работы оформительского, рекламного и шрифтового характера

Общими критериями оценки умений являются: правильность, точность, гибкость возможность применять навыки и умения на практике, наличие ошибок, их количество, характер и влияние на работу.

**Критерии оценки устного ответа.**

**«Отлично»** ставиться, если дан полный, развёрнутый ответ на поставленный вопрос; показана совокупность осознанных знаний об объекте изучения, доказательно раскрыты основные положения (свободно оперирует понятиями, терминами и др.) ; в ответе отслеживается чёткая структура, выстроенная в логической последовательности; ответ изложен грамотным языком; на возникшие вопросы преподавателя студент давал чёткие, конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала.

**«Хорошо»** ставится, если дан полный, развёрнутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; ответ чётко структурирован, выстроен в логической последовательности, изложен грамотным языком, однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

**«Удовлетворительно»** ставится, если дан не полный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения ответа на вопросы имеют некоторые нарушения, допущены несущественные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов, в ответе не присутствуют доказательные доводы, сформированность умений показана слабо, речь неграмотная.

**«Неудовлетворительно»** ставится, если дан не полный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют нарушения, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах и др.); в ответе отсутствуют выводы, речь неграмотная; сформированность умений не показана.

**5. Контроль приобретения практического опыта. Оценка по учебной и производственной практике**.

**5.1. Общие положения**

Целью оценки по учебной и производственной практике является оценка:

1) профессиональных и общих компетенций;

2) практического опыта и умений.

Оценка по учебной и производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

**5.2. Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю**

**5.2.1. Учебная практика**

Таблица 9

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Виды работ на учебной практике** | **Коды проверяемых результатов**  **(ПК, ОК, ПО, У)** |
|  | **1** | **2** |
|  | Правила техники безопасности при выполнении оформительских работ. Инструменты для оформительских работ. | ПК3.1, ОК1-ОК5,ПО1,У1,У2 |
|  | Составление орнаментальных элементов и композиций растительного и геометрического вида в монохромной гамме и в цвете. | ПК3.2, ОК1-ОК5,ПО2, У1, У2 |
|  | Увеличение изображения методом квадратов | ПК3.1, ОК1-ОК5,ПО1,У1, У2 |
|  | Перенос простых рисунков с эскиза на бумагу, кальку, картон, изготовление трафаретов, припорохов под многоцветную роспись. | ПК3.1, ПК2, ОК1-ОК5,ПО1,У1,У2 |
|  | Выполнение декоративной стилизации. Составление натюрморта. | ПК3.2, ОК1-ОК5,ПО2, У1, У2 |
|  | Составление коллажей и аппликаций | ПК3.2, ОК1-ОК5,ПО2,У1,У2 |
|  | Выполнение приемов бумагопластики, пластических и декоративных возможностей материала. | ПК3.2, ОК1-ОК5,ПО2,У1,У2,У3 |
|  | Папье-маше. Изготовление предметов простой и сложной формы, обработка, покраска | ПК3.2, ОК1-ОК5,ПО2,У2 |
|  | Оформление предметов интерьера с использованием различных материалов в разных техниках (декупажа, кракле, марморирования). | ПК3.3., ОК1-ОК5,ПО3,ПО4,У3,У4,У5,У6,У7,У8 |
|  | Выполнение художественно-оформительских работ в разной технике с использованием различных материалов: батик ( выполнение работы в цвете) | ПК3.3, ОК1-ОК5,ПО3,У3 |
|  | Работа с деревянными заготовками. Выполнение орнаментальной росписи простого композиционного решения на изделиях из дерева. | ПК3.3, ОК1-ОК5,ПО3,У3 |
|  | Ручное тиснение по фольге. | ПК3.3, ОК1-ОК5,ПО3,У3 |
|  | Работа с гипсом. Гипсовое литье, роспись изделия | ПК3.1-ПК3.3,ОК1-ОК5,ПО1-ПО3,У1-У3 |
|  | Выполнение декоративно-художественных элементов и оформление изделий в имитационных техниках : (дерево, металл, камень, стекло, ткань) | ПК3.3, ОК1-ОК5,ПО3,У3,У4 |

**5.2.2. Производственная практика**

Таблица 9

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Виды работ на производственной практике** | **Коды проверяемых результатов**  **(ПК, ОК, ПО, У)** |
|  | **1** | **2** |
|  | Ознакомление с производством, оборудованием и инструментами, рабочими местами. Правила использования приспособлений и инструментов для выполнения оформительских работ; правилами техники безопасности на производстве при выполнении оформительских работ. | ПК3.1, ПК3.2, ОК1-ОК5,ПО1,У1,У2 |
|  | Составление эскизов средней сложности на заданную тему под руководством художника. | ПК3.3, ОК1-ОК5,ПО3,У3 |
|  | Составление колеров и заполнение фона колерами в соответствии с эскизами | ПК3.1-ПК3.3,ОК1-ОК5,ПО1-ПО3,У1-У5 |
|  | Роспись рисунков композиционного решения средней сложности по эскизам и под руководством художника. | ПК3.1-ПК3.3,ОК1-ОК5,ПО1-ПО3,У1-У5 |
|  | Изготовление декоративных панно с использованием различных техник обработки материалов: роспись по дереву | ПК3.1-ПК3.3,ОК1-ОК5,ПО1-ПО3,У1-У5 |
|  | Изготовление объемных деталей для оформления интерьера из бумаги | ПК3.1-ПК3.3,ОК1-ОК5,ПО1-ПО3,У1-У5 |
|  | Выполнение объёмно-пространственных композиций. (Изготовление макета арт-объекта) | ПК3.1-ПК3.3,ОК1-ОК5,ПО1-ПО3,У1-У5 |
|  | Изготовление декоративных элементов с использованием различных техник обработки материалов: пластик, пенопласт | ПК3.1-ПК3.3,ОК1-ОК5,ПО1-ПО3,У1-У5 |
|  | Изготовление декоративных элементов для оформления стендов с использованием различных техник обработки материалов: аппликация, коллаж | ПК3.1-ПК3.3,ОК1-ОК5,ПО1-ПО3,У1-У5 |
|  | Изготовление декоративных элементов интерьера с использованием различных техник обработки материалов: папье-маше роспись готового изделия из папье-маше | ПК3.1-ПК3.3,ОК1-ОК5,ПО1-ПО3,У1-У5 |
|  | Декоративная обработка поверхности с помощью техник брошюрования, декупажа, кракле, мраморирования. | ПК3.1, ПК3.2,ПК3.3., ОК1-ОК5,ПО3,ПО4,У3,У4,У5,У6,У7,У8 |
|  | Изготовление декоративных элементов с использованием различных техник обработки материалов: чеканка, работа с проволокой | ПК3.1, ПК3.2,ПК3.3., ОК1-ОК5,ПО3,ПО4,У3,У4,У5,У6,У7,У8 |
|  | Изготовление декоративных элементов интерьера с использованием различных техник обработки материалов: гипсовое литье | ПК3.1, ПК3.2,ПК3.3., ОК1-ОК5,ПО3,ПО4,У3,У4,У5,У6,У7,У8 |
|  | Выполнение художественно-оформительских работ в разной технике с использованием различных материалов: имитация тканей, дерева, металла, камня | ПК3.1, ПК3.2,ПК3.3., ОК1-ОК5,ПО3,ПО4,У3,У4,У5,У6,У7,У8 |
|  | Выполнение художественно-оформительских работ в разной технике с использованием различных материалов | ПК3.1, ПК3.2,ПК3.3., ОК1-ОК5,ПО3,ПО4,У3,У4,У5,У6,У7,У8 |
|  | Изготовление изделия с применением оформительских техник в том числе рельефных, текстурных, декоративных паст и контуров. | ПК3.1, ПК3.2,ПК3.3., ОК1-ОК5,ПО3,ПО4,У3,У4,У5,У6,У7,У8 |
|  | Выполнение декоративных работ по стеклу | ПК3.1, ПК3.2,ПК3.3., ОК1-ОК5,ПО3,ПО4,У3,У4,У5,У6,У7,У8 |
|  | Выполнение наружного оформления (праздничное оформление) | ПК3.1, ПК3.2,ПК3.3., ОК1-ОК5,ПО3,ПО4,У3,У4,У5,У6,У7,У8 |
|  | Выполнение оформления в интерьере | ПК3.1, ПК3.2,ПК3.3., ОК1-ОК5,ПО3,ПО4,У3,У4,У5,У6,У7,У8 |
|  | **30.Дифференцированный зачет.** | ПК3.1, ПК3.2,ПК3.3., ОК1-ОК5,ПО3,ПО4,У3,У4,У5,У6,У7,У8 |

**5.3.Форма аттестационного листа по учебной практике**

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ**

**Ф.И.О.**

Обучающийся (аяся) накурсе по профессии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

успешно прошел (ла)

УП.03. учебную практику (по профилю профессии)

по профессиональному модулю

**ПМ 03** «**Выполнение оформительских работ**»

в объеме часов с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 201\_ года;

в организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уровень освоения общих и профессиональных компетенций

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Общие и профессиональные компетенции | Уровень освоения,% | | | |
| Руководитель от организации | Руководитель от образовательной организации | Среднее значение | Оценка |
| ПМ.03 Выполнение оформительских работ | | | | |
| ОК 1Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |  |  |  |  |
| ОК 2Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем |  |  |  |
| ОК3Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы |  |  |  |
| ОК4Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач |  |  |  |
| ОК 5 Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности |  |  |  |
| ОК 6Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами |  |  |  |
| ОК 7Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей) |  |  |  |  |
| ПК 3.1Выполнять роспись рисунков композиционного решения средней сложности по эскизам и под руководством художника |  |  |  |
| ПК 3.2Изготавливать объемные элементы художественного оформления из различных материалов. |  |  |  |
| ПК 3.3Создавать объемно-пространственные композиции. |  |  |  |
| **Итого** |  |  |  |

Критерии оценки освоения общих и профессиональных компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| Уровень освоения,% | Оценка |
| 80-100 | 5 |
| 60-79 | 4 |
| 40-59 | 3 |
| менее 40 | 2 |

Подпись руководителя

практики от организации (предприятия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Должность

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

на обучающегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

Группы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Профессии: 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ

Проходившего учебную практику (по профилю профессии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На базе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

В характеристике отражается:

- время, в течение которого обучающийся проходил практику;

- отношение обучающегося к практике;

- в каком объеме выполнена программа практики;

- каков уровень теоретических знаний у обучающегося;

- поведение обучающегося во время практики;

- об отношениях обучающегося с сотрудниками организации (предприятия);

- замечания и пожелания .

- общий вывод руководителя (наставника) практики о выполнении обучающимся программы практики.

руководитель учебной практики

(по профилю профессии) от организации (предприятия):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя практики) (подпись)(ФИО руководителя)

М.П.

**5.4Форма аттестационного листа по производственной практике**

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ**

**Ф.И.О.**

Обучающийся (аяся) накурсе по профессии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

успешно прошел (ла)

ПП.03. производственную практику (по профилю профессии)

по профессиональному модулю

**ПМ 03** «**Выполнение оформительских работ**»

в объеме часов с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 201\_ года;

в организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уровень освоения общих и профессиональных компетенций

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Общие и профессиональные компетенции | Уровень освоения,% | | | |
| Руководитель от организации | Руководитель от образовательной организации | Среднее значение | Оценка |
| ПМ.03Выполнение оформительских работ | | | | |
| ОК 1Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |  |  |  |  |
| ОК 2Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем |  |  |  |
| ОК3Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы |  |  |  |
| ОК4Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач |  |  |  |
| ОК 5 Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности |  |  |  |
| ОК 6Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами |  |  |  |
| ОК 7Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей) |  |  |  |  |
| ПК 3.1Выполнять роспись рисунков композиционного решения средней сложности по эскизам и под руководством художника |  |  |  |
| ПК 3.2Изготавливать объемные элементы художественного оформления из различных материалов. |  |  |  |
| ПК 3.3Создавать объемно-пространственные композиции. |  |  |  |
| **Итого** |  |  |  |

Критерии оценки освоения общих и профессиональных компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| Уровень освоения,% | Оценка |
| 80-100 | 5 |
| 60-79 | 4 |
| 40-59 | 3 |
| менее 40 | 2 |

Подпись руководителя

практики от организации (предприятия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Должность

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

на обучающегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

Группы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

профессии: 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ

Проходившего производственную практику (по профилю профессии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На базе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

В характеристике отражается:

- время, в течение которого обучающийся проходил практику;

- отношение обучающегося к практике;

- в каком объеме выполнена программа практики;

- каков уровень теоретических знаний у обучающегося;

- поведение обучающегося во время практики;

- об отношениях обучающегося с сотрудниками организации (предприятия);

- замечания и пожелания .

- общий вывод руководителя (наставника) практики о выполнении обучающимся программы практики.

руководитель производственной практики

(по профилю профессии) от организации (предприятия):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя практики) (подпись)(ФИО руководителя)

# М.П.**6**. **Контрольно-оценочные материалы для экзамена** (квалификационного)

I. ПАСПОРТ

**Назначение:**

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля **ПМ.03 Выполнение оформительских работ**по профессии СПО: 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ.

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант 1

**Задание 1**

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК3.1,ПК3.2,ПК3.3, ОК2, ОК3, ОК4,ОК5

**ЗАДАНИЕ.**

*(Представление и оценка готового продукта с устным обоснованием)*

**Текст задания**: Предварительно изготовить объемно-пространственную композицию: выбрать соответствующую технику изготовления, подготовить эскиз, выполнить его в натуральную величину, подготовить рабочую поверхность к художественно-оформительским работам, выполнить объемно-пространственную композицию в материале.

Представить готовый продукт, обосновать правильность и точность последовательности изготовления демонстрируя компьютерную презентацию с поэтапным ведением работы.

**Предварительное практическое задание:** изготовить объемно-пространственную композицию: выбрать соответствующую технику изготовления, подготовить эскиз, выполнить его в натуральную величину, подготовить рабочую поверхность к художественно-оформительским работам, выполнить объемно-пространственную композицию в материале.

***Инструкция.***

Представить готовый продукт, обосновать правильность и точность последовательности изготовления демонстрируя компьютерную презентацию с поэтапным ведением работы.

**Условия выполнения задания**:

**1**. **Место выполнения задания**: учебный кабинет

**2**. **Максимальное время представление выполненного задания**: 15 мин.

**3.Оборудование**:

-рабочие места по количеству обучающихся;

- персональный компьютер;

- мультимедийный проектор - для демонстрации компьютерной

презентации;

- мольберт – для представления готового продукта.

**4.** Задание выполняется в условиях учебной практики в форме практического задания. Во время проведения квалификационного экзамена представляется готовый продукт с обоснованием последовательности изготовления, демонстрацией компьютерной презентации с поэтапным ведением работы**.**

### 5. Требования к компьютерной презентации:

**Количество слайдов:** не менее десяти**;**

**Требования к структуре и оформлению:** Компьютерная презентация должна отразить в полной мере поэтапное, последовательное выполнение экзаменационного задания.

### Содержание первого слайда:

### - полное название ПМ, профессии;

- название темы, выполняемого задания;

- ФИО обучающегося, № группы, ФИО преподавателя.

**Второй и последующие слайды должны содержать**: Краткую последовательность выполнения задания, описание материалов, фотографии поэтапного ведения работ и т.д.

**Последний слайд содержит:** фотографию готового задания, выполненного изделия или продукта

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

**3.1. УСЛОВИЯ**

Перед началом экзамена (квалификационного) все обучающиеся сдают портфолио (на бумажном носителе или в электронном виде) в аттестационную комиссию для его оценки.

Экзамен проводится одновременно для всей учебной группы в форме представления и оценки готового продукта с устным обоснованием.

Представить готовый продукт, обосновать правильность и точность последовательности изготовления демонстрируя компьютерную презентацию с поэтапным ведением работы.

Количество вариантов задания для экзаменующегося – 4.

Время выполнения задания - 15 мин.

**Оборудование:**

-рабочие места по количеству обучающихся;

- персональный компьютер;

- мультимедийный проектор - для демонстрации компьютерной

презентации;

* 1. **КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ**

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК3.1,ПК3.2, ПК3.3, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5

**Критерии оценки**

**«5 баллов»** ставиться, если дан полный, развёрнутый ответ на поставленный вопрос; показана совокупность осознанных знаний об объекте изучения; в ответе отслеживается чёткая структура, выстроенная в логической последовательности; ответ изложен техническим, грамотным языком.

**«4 балла»** ставится, если дан полный, развёрнутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; ответ чётко структурирован, выстроен в логической последовательности, изложен техническим грамотным языком, однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

**«3 балла»** ставится, если дан не полный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения ответа на вопросы имеют некоторые нарушения, допущены несущественные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов

**«0 баллов»** ставится, если дан не полный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют нарушения, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах и др.).

1. **Подготовленный продукт / осуществленный процесс**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Коды проверяемых компетенций** | **Показатели оценки результата** | **Оценка (да-1 балл/ нет-0 баллов** |
| ПК3.1. Выполнять роспись рисунков композиционного решения средней сложности по эскизам и под руководством художника.  ПК3.2. Изготавливать объемные элементы художественного оформления из различных материалов  ПК3.3. Создавать объемно-пространственные композиции.  ОК. 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.  ОК.3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.  ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.  ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности*.* | **Оценивание готового продукта:**  -Соблюдение законов композиции изображения.  -Точность выполнения последовательности изготовления росписей, соблюдение масштаба при увеличении изображения.  -Соблюдение точности и аккуратности при выполнении объемных элементов из различных материалов.   * Владение техникой выполнения объемных элементов, соблюдение поэтапного выполнения. * Знание правил техники безопасности при изготовлении объемно-пространственных композиций, их монтажа.   -Владение знаниями составления композиций, используя различные техники выполнения |  |
|  | **Общее количество баллов** |  |

**6.1.3 Показатели оценки портфолио**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний** | **Показатели оценки результата** | **Оценка (да-1 балл/ нет-0 баллов)** |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | **-** наличиеграмот, сертификатов, дипломов, благодарностей и других документов, подтверждающих участие в мероприятиях различного уровня |  |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | **-** оформление портфолио в соответствии с требованиями  - соответствие оформления докладов, рефератов, электронных презентаций, фотоматериалов установленным требованиям |  |
| ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами. | **-** аттестационный лист по производственной практике;  - дневник по практике;  -характеристика руководителя практики |  |
| ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей) | - грамоты за спортивные достижения;  - отзывы руководителей спортивных секций;  -индивидуальные показатели успеваемости по дисциплинам ОБЖ, БЖ, ФК |  |
|  | **Общее количество баллов** |  |

**6.1.1.Руководство по оценке экзамена квалификационного**

Результат экзамена квалификационного определяется как сумма результатов каждой его части. Итоговая оценка экзамена квалификационного определяется в соответствии с универсальной шкалой

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Процент результативности (сумма баллов)** | **Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений** | | |
| **отметка** | **вербальный аналог** | **Освоен/ не освоен** |
| 90 ÷ 100 | 5 | отлично | Освоен |
| 80 ÷ 90 | 4 | хорошо | освоен |
| 60 ÷ 70 | 3 | удовлетворительно | освоен |
| менее 50 | 2 | неудовлетворительно | не освоен |

**6.1.2.Оценочная ведомость по профессиональному модулю**

оценочная ведомость по профессиональному модулю

ПМ. 03.Выполнение оформительских работ

Ф.И.О.

Обучающий(ая)ся на \_\_\_ курсе по профессии

54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ

*код и наименование профессии*

освоил(а) программу профессионального модуля ПМ.01. Выполнение оформительских работ в объеме час.с\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

**Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Элементы модуля**  (код и наименование МДК, код практик) | **Формы промежуточной аттестации** | **Оценка** |
| МДК 03.01  Техника оформительских работ | Экзамен |  |
| УП.02 | Дифференцированный зачет |  |
| ПП.02 | Дифференцированный зачет |  |
|  | | |
| **Итоги экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю** | | |
| **Коды проверяемых**  **компетенций** | **Показатели оценки результата** | Освоен – 1 балл/ не освоен – 0 баллов |
| ПК3.1. Выполнять роспись рисунков композиционного решения средней сложности по эскизам и под руководством художника. | - Соблюдение законов композиции изображения.  -Точность выполнения последовательности изготовления росписей, соблюдение масштаба при увеличении изображения. |  |
|  |
|  |
| ПК3.2. Изготавливать объемные элементы художественного оформления из различных материалов | -Соблюдение точности и аккуратности при выполнении объемных элементов из различных материалов.Владение техникой выполнения объемных элементов, соблюдение поэтапного выполнения. |  |
| ПК3.3. Создавать объемно-пространственные композиции. | * Знание правил техники безопасности при изготовлении объемно-пространственных композиций, их монтажа.   -Владение знаниями составления композиций, используя различные техники выполнения |  |
| ОК 1.  Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | -Объяснение сущности и социальной значимости избранной профессии.  - Наличие положительных отзывов по итогам производственной практики. |  |
| ОК 2.  Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определённых руководителем. | - Рациональность и полнота выбора алгоритма и объёма операций для достижения целей, определенных руководителем. |  |
| ОК 3.  Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. | - Соответствие оценки рабочей ситуации поставленным целям.  - Самостоятельность выполнения текущего, итогового контроля и своевременность корректировки (в пределах своих компетенций) выполняемых работ в соответствии с технологическими процессами.  -Полнота представлений за последствия некачественно и несвоевременно выполненной работы. |  |
| ОК 4.  Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач | - Оперативность поиска необходимой информации, обеспечивающей наиболее быстрое, полное и эффективное выполнение профессиональных задач.  - Владение различными способами поиска информации  - Самостоятельность поиска информации при решении нетиповых профессиональных задач. |  |
| ОК 5.  Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | -Уровень эффективности решения профессиональных задач с использованием информационно-коммуникационных технологий |  |
| ОК 6.  Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, и клиентами | - Оптимальность участия в коллективной работе на основе распределения обязанностей и ответственности за решение профессиональных задач.  - Эффективное взаимодействие с коллегами в процессе решения задач.  - Полнота понимания и четкость представлений того, что успешность и результативность выполненной работы зависит от согласованности действий всех участников команды работающих.  - Владение способами бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе.  - Соблюдение принципов профессиональной этики |  |
| ОК 7.  Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей) | - Демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности.  - Ориентация в методах, средствах и способах создания безопасных условий жизнедеятельности. |  |
|  | **Количество баллов** |  |

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВНЕАУДИТОРНОЙ

САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

**МДК 03.01. Техника оформительских работ в художественном оформлении**

54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ

2019

Методические указания по выполнению внеаудиторных самостоятельных работ по **МДК 03.01. Техника оформительских работ**

разработаны в соответствии с рабочей программой по МДК, составленной на основе ФГОС по рабочей профессии **54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ**

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Уфимский художественно-промышленный колледж

Разработчик:

Крымская Ирина Рашитовна, преподаватель

Утверждена на заседании методического совета

Протокол № 1 от 30 августа 2019

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | | **Пояснительная записка** | |
| 1.1. | | | Общие положения |
| 1.2. | | | Цель методических указаний |
| 1.3. | | | Средства контроля и оценки |
| **2.** | | **Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине МДК03.01. Техника оформительских работ** | |
| 2.1. | | | Область применения |
| 2.2. | | | Место учебной дисциплины в структуре ОПОП |
| 2.3. | | | Требования к результатам освоения учебной дисциплины |
| 2.4. | | | Количество часов на освоение программы учебной дисциплины |
| 2.5. | | | Формы самостоятельной работы |
| 2.6. | | | Перечень внеаудиторных самостоятельных работ по дисциплине МДК03.01. Основы техники и технологии фотосъемки |
| 2.7. | | | Правила выполнения внеаудиторных самостоятельных работ |
| **3.** | **Методически разработки внеаудиторных самостоятельных работ** | | |
|  | | | Самостоятельная работ №1 |
|  | | | Самостоятельная работ №2 |
|  | | | Самостоятельная работ №3 |
|  | | | Самостоятельная работ №4 |
|  | | | Самостоятельная работ №5 |
|  | | | Самостоятельная работ №6 |
|  | | |  |
| **4.** | **Общие рекомендации обучающемуся по выполнению внеаудиторных самостоятельных работ** | | |
| 4.1. | | | Общие рекомендации |
| 4.2. | | | Памятка для самостоятельной работы с источниками информации |
| 4.3. | | | Работа с Интернет ресурсами |
| 4.4. | | | Требования к речевым навыкам обучающихся |
| 4.5. | | | Создание и защита презентаций |

**1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**1.1. Общие положения**

Настоящие методические указания разработаны в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

* - Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. От 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации»;
* - Порядок организации и осуществлением образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г, №468;
* - Федеральные Государственные образовательные стандарты по рабочим профессиям и специальностям СПО;

Согласно п.28 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» самостоятельная работа является одним из видов учебной деятельности обучающихся.

Самостоятельная работа- планируемая в рамках учебного плана деятельность обучающихся по освоению содержания основной профессиональной образовательной программы, которая осуществляется по заданию, при методическом руководстве и контроле преподавателя, но без его непосредственного участия.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО профессиональная образовательное учреждение (далее- ПОУ) обязано обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся.

Настоящий сборник методических указаний предназначен в качестве методического пособия при проведении внеаудиторных самостоятельных работ по программе МДК 03.01. Техника оформительских работ в художественном оформлении.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся является обязательной для каждого обучающегося, определяется учебным планом и составляет до 50% от общего объема часов. Самостоятельные работы выполняются индивидуально в свободное от занятий время.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся, является обязательной для каждого обучающегося.

**1.2. Цель методических указаний**

Методические указания направлены на оказание методической помощи обучающимся при выполнении внеаудиторных самостоятельных работ. Выполнение внеаудиторных самостоятельных работ обучающимися в процессе изучения курса является важнейшим этапом обучения, который:

* способствует систематизации и закреплению полученных теоретических знаний и практических умений;
* формированию навыков работы с различными видами информации;
* развитию познавательных способностей и активности обучающихся;
* формированию таких качеств личности, как ответственность и организованность, самостоятельность мышления, способность к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
* воспитывать самостоятельность как личностное качество будущего рабочего.

Целью данных методических указаний является повышение эффективности учебного процесса, в том числе благодаря самостоятельной работе, при выполнении которой обучающийся становится активным субъектом обучения, что означает:

* способность занимать в обучении активную позицию;
* готовность мобилизовать интеллектуальные и волевые усилия для достижения учебных целей;
* умение проектировать, планировать и прогнозировать учебную деятельность;
* привычку инициировать свою познавательную деятельность на основе внутренней положительной мотивации;
* осознание своих потенциальных учебных возможностей и психологическую готовность составить программу действий по саморазвитию.

**1.3. Средства контроля и оценки**

Средства контроля зависят от применяемых преподавателем форм и видов контроля самостоятельной работы обучающихся.

Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся осуществляется преподавателем в пределах времени, отведённого на обязательные учебные занятия и проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта творческой самостоятельной деятельности обучающегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся использованы: оценка результатов зашиты доклада, защита реферат, защита компьютерной презентации, устный опрос по заданию, оценивание напечатанных фотографий, письменная проверка, контрольная работа по теме/ разделу.

**Критерии оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся:**

* уровень освоения теоретического материала;
* умение обучающихся применять теоретические знания при выполнении практических задач;
* обоснованность и чёткость изложения ответа;
* оформление продукта творческой самостоятельной деятельности обучающегося в соответствии с установленными требованиями;
* сформированность общих и профессиональных компетенций.

**2. ВНЕАУДИТОРНАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА**

**ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО**

**МДК 03.01. Техника оформительских работ**

**2.1. Область применения**

Учебная дисциплина является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее - ППКРС) в соответствии с ФГОС по профессии СПО**54.01.01 Исполнитель художественно- оформительских работ**.

**2.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина входит в профессиональный модуль ПМ 03. Выполнение оформительских работ

**2.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В рамках освоения дисциплины происходит частичное освоение общих и профессиональных компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование результата обучения** |
| ПК 3.1. | Выполнять роспись рисунков композиционного решения средней сложности по эскизам и под руководством художника. |
| ПК 3.2 | Изготавливать объемные элементы художественного оформления из различных материалов. |
| ПК 3.3 | Создавать объемно-пространственные композиции |
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем |
| ОК 3 | Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. |
| ОК 4 | Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6 | Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами |
| ОК 7 | Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). |

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

***уметь:***

|  |  |
| --- | --- |
| **У1** | * самостоятельно выполнять простые рисунки |
| **У2** | * переносить простые рисунки с эскиза на бумагу, кальку, картон для изготовления трафаретов, припорохов под многоцветную роспись |
| **У3** | * увеличивать изображение методом квадратов и концентрических окружностей с помощью проекционной аппаратуры |
| **У4** | * выполнять художественно-оформительские работы в разной технике с использованием различных материалов (в том числе настенная роспись, мозаика) |
| **У5** | * выполнять роспись рисунков и монтировать объемные элементы в соответствии с эскизом |
| **У6** | * использовать различные техники обработки материалов: чеканку, резьбу, роспись по дереву и пенопласту, аппликацию, папье-маше, гипсовое литье |
| **У7** | * изготовлять орнаментальные элементы и, составлять орнаментальные композиции |
|  | * выполнять объемно-пространственные композиции из картона, плотной бумаги, из металла в сочетании с пенопластом, из пластических материалов |

***знать*:**

|  |  |
| --- | --- |
| **З1** | * назначение оформительского искусства; |
| **З2** | * особенности наружного оформления и оформления в интерьере; |
| **З3** | * основы рисунка и живописи; принципы построения орнамента; |
| **З4** | * приемы стилизации элементов; |
| **З5** | * основы прямоугольного проецирования на одну, две и три перпендикулярные плоскости; способы изготовления простых трафаретов, шаблонов, припорохов под многоцветную роспись; |
| **З6** | * различные техники обработки материалов: чеканка, резьба, роспись по дереву, аппликация, папье-маше, гипсовое литье и др.; |
| **З7** | * приемы выполнения росписи простого композиционного решения; |
| **З8** | * основные приемы выполнения декоративно-художественных элементов в имитационных техниках; |
| **З9** | * правила пользования приспособлениями и инструментами для выполнения оформительских работ; |
| **З10** | * правила техники безопасности при выполнении оформительских работ, включая монтажные |

**2.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

* максимальной учебной нагрузки обучающегося – 351 часов, включая:
* обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 234 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 117 часов

**2.5. Формы внеаудиторной самостоятельной работы**

1.Самостоятельное выполнение рисунков предметов быта

2.Выполнение форэскиза выставки (используя методы перспективного построения интерьера и работы акварельными и гуашевыми красками)

3.Подготовка рисунков для стилизации 10 час

4.Изучение народной росписи. Подготовка рисунка для росписи по дереву час

5.Изучение материалов и подготовка материалов и инструментов для макетирования

6.Поиск иллюстративного материала для увеличения изображений

7.Поиск иллюстративного материала для выполнения эскиза мозаики

**2.6. Перечень внеаудиторных самостоятельных работ по МДК.03.01. Техника оформительских работ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование раздела, темы учебной дисциплины** | **Распре-деление ПК, ОК** | **Распре-деление знаний, умений** | **Вид и наименование внеаудиторной самостоятельной работы** | **Форма контроля** | **Кол-во затра-ченного времени**  **(**Обязатель-ная**/ ВСР)** |
| **Раздел 1 Живопись. Графика. Стилизация** | | | | | **24** |
| **Тема 1.1.**  Использование стилизации и специальных техник в художественно-оформительских работах. | **ПК3.1, ,**  **ОК1-ОК7** | **З1, З2, З3, З4, З5, З7, З13,З14У2, У3, У5, У6, У7** | **ВСР№1.**  Самостоятельное выполнение рисунков предметов быта | Экспертная оценка пз | *10* |
| **Тема 2.2**. Оформление интерьера и экстерьера. | **ПК3.1, ,**  **ОК1-ОК7** | **З1, З2, З3, З4, З5, З7, З13,З14У2, У3, У5, У6, У7** | **ВСР№2.**  2.Выполнение форэскиза выставки (используя методы перспективного построения интерьера и работы акварельными и гуашевыми красками). | Экспертная оценка пз | *8* |
| **Тема** | **ПК3.1,**  **ОК1-ОК7** | **З1, З2, З3, З4, З5, З7, З13,З14У2, У3, У5, У6, У7** | **ВСР№3.**  Подготовка рисунков для стилизации. | Экспертная оценка пз | 10 |
| **Раздел №** | | | | |  |
| **Тема** | **ПК 3.1**  **ПК 3.2**  **ОК1-ОК7** | **У6, У7**  **З 11** | **ВСР№4.**  Изучение народной росписи. Подготовка рисунка для росписи по дереву | Экспертная оценка пз | 10 |
| **Тема** | **ПК 3.1**  **ПК 3.2**  **ПК 3.3**  **ОК1-ОК7** | **З4, З6, З7, З7, З8, З9, З10, З11**  **У1, У2, У14** | **ВСР №5.**  Изучение материалов и подготовка материалов и инструментов для макетирования. | Защита презентации  (публичное выступление) | 10 |
| **Раздел №** | | | | |  |
| **Тема** | **ПК 3.1**  **ПК 3.2**  **ПК 3.3**  **ОК1-ОК7** | **З7, З10, З12;**  **У1, У5, У1, У2, У4** | **ВСР №6.**  Поиск иллюстративного материала для увеличения изображений.  **ВСР №7.**  Поиск иллюстративного материала для выполнения эскиза мозаики | Защита презентации  (публичное выступление)  Защита презентации  (публичное выступление) | 10  10 |
|  | | | | |  |
| **Итого** | | | | | 68 |

**2.7. Правила выполнения внеаудиторных самостоятельных работ**

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает:

* цель задания,
* его содержание,
* сроки выполнения,
* ориентировочный объем работы,
* основные требования к результатам работы,
* критерии оценки.

В процессе инструктажа преподаватель предупреждает обучающихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания.

При выполнении работ обучающийся должен самостоятельно изучить методические указания по выполнению самостоятельной работы; методические рекомендации по оформлению отчетов самостоятельной работы; подготовить ответы на контрольные вопросы. Все задания выполняются письменно.

После выполнения работы обучающийся должен точно в срок представить отчет о проделанной работе с полученными результатами.

**Список рекомендуемых источников и литературы:**

1. Фиталева С.В., Барабошина «Основы технологии художественно-оформительских работ»: учебник М:, издательский центр

« Академия» 2014

1. Фокина Л.В. «Орнамент» - М.: «Астрель» 2003
2. Якушева М.С. «Трансформация природного мотива в орнаментальную декоративную форму» МГХПУ им. Строганова 2009 г. учебное пособие»
3. Ивановская В.И. «Орнамент стиля модерн» М. издательство «В. Шевчук» 2007 г.

**4. РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩЕМУСЯ**

**ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВНЕАУДИТОРНЫХ САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ РАБОТ**

**4.1. Общие рекомендации**

1. Внимательно выслушайте или прочитайте тему, цели и задачи внеаудиторной самостоятельной работы.
2. Обсудите текст задания с преподавателем и группой, задавайте вопросы – нельзя оставлять невыясненными или непонятыми ни одного слова или вопроса.
3. Внимательно прослушайте рекомендации преподавателя по выполнению самостоятельной работы.
4. Ознакомьтесь с графиком выполнения внеаудиторных самостоятельных работ по предмету, если требуется, уточните время, отводимое на выполнение задания, сроки сдачи и форму отчета у преподавателя.
5. Внимательно изучите письменные методические рекомендации по выполнению отдельных видов внеаудиторной самостоятельной работы.
6. Ознакомьтесь со списком литературы и источников по заданной теме внеаудиторной самостоятельной работы.
7. Повторите весь теоретический материал по конспектам и другим источникам, предшествовавший внеаудиторной самостоятельной работе, ответьте на вопросы самоконтроля по изученному материалу.
8. Подготовьте все необходимое для выполнения задания, рационально (удобно и правильно) расположите на рабочем месте. Не следует браться за работу, пока не подготовлено рабочее место.
9. Продумайте ход выполнения работы, составьте план, если это необходимо.
10. Если вы делаете сообщение или доклад, то обязательно прочтите текст медленно вслух, обращая особое внимание на произношение новых терминов и стараясь запомнить информацию.
11. Если ваша работа связана с использованием ИКТ, проверьте наличие и работоспособность программного обеспечения, необходимого для выполнения задания.
12. Если при выполнении внеаудиторной самостоятельной работы применяется групповое или коллективное выполнение задания, старайтесь поддерживать в коллективе нормальный психологический климат, грамотно распределить роли и обязанности. Вместе проводите анализ и самоконтроль организации самостоятельной работы микрогруппы.
13. Не отвлекайтесь во время выполнения задания на посторонние, не относящиеся к работе, дела.
14. В процессе выполнения внеаудиторной самостоятельной работы обращайтесь за консультациями к преподавателю, чтобы вовремя скорректировать свою деятельность, проверить правильность выполнения задания.
15. По окончании выполнения внеаудиторной самостоятельной работы составьте письменный отчет в соответствии с теми методическими указаниями по оформлению отчета, которые вы получили от преподавателя или в методических указаниях.
16. Сдайте готовую работу преподавателю для проверки точно в срок.
17. Участвуйте в обсуждении и оценке полученных результатов внеаудиторной самостоятельной работы.
18. Участвуйте в обсуждении полученных результатов работы.

**4.2. Памятка для самостоятельной работы с источниками информации**

**Работа с книгой**

Необходимую для учебного процесса и научных исследований информацию Вы черпаете из книг, публикаций, периодической печати, специальных информационных изданий и других источников. Успешному поиску и получению необходимой информации содействуют знания основ информатики, источников информации, составов фондов библиотек и их размещения.

Официальные документы, учебная научно-методическая и справочная литература, периодические и информационно-библиографические издания, бюллетени, фильмы, плакаты и схемы, имеющиеся в колледже, составляют учебно-информационный фонд, используемый в учебном процессе. Этот фонд непрерывно пополняется учебниками, учебными пособиями и другой научной и учебной литературой.

Чтобы быстро и умело ориентироваться в этом потоке информации, Вы должны уметь работать с предметными каталогами библиотеки, уметь пользоваться информационными изданиями типа “Экспресс-информация”, “Реферативные журналы”, “Книжная летопись”, а также автоматизированной поисковой системой и Интернетом, чтобы быстро найти нужную информацию.

Каждый обучающийся должен уметь работать с книгой. Без этого навыка практически невозможно овладеть программным материалом, специальностью и успешно творчески работать после окончания учебы.

Умение работать с книгой складывается из умения быстро найти требуемый источник (книгу, журнал, справочник), а в нем — нужные материалы; из умения разобраться в нем, используя при этом различные способы чтения.

В чем заключается самостоятельная работа обучающегося при работе над источником информации? Ответ очевиден - работать самостоятельно - значит читать рекомендованную литературу и источники и делать записи прочитанного с целью подготовиться к ответам на вопросы семинара, углубить свой знания дисциплине, подготовить реферат, доклад, курсовую работу по той или иной теме курса.

**4.3. Работа с Интернет ресурсами**

Среди Интернет-ресурсов, наиболее часто используемых студентами в самостоятельной работе, следует отметить электронные библиотеки, образовательные порталы, тематические сайты, библиографические базы данных, сайты периодических изданий. Для эффективного поиска в WWW студент должен уметь и знать:

- чётко определять свои информационные потребности, необходимую ретроспективу информации, круг поисковых серверов, более качественно индексирующих нужную информацию,

- правильно формулировать критерии поиска;

- определять и разделять размещённую в сети Интернет информацию на три основные группы: справочная (электронные библиотеки и энциклопедии), научная (тексты книг, материалы газет и журналов) и учебная (методические разработки, рефераты);

-давать оценку качества представленной информации, отделить действительно важные сведения от информационного шума;

- давать оценки достоверности информации на основе различных признаков, по внешнему виду сайта, характеру подачи информации, её организации;

- студентам необходимо уметь её анализировать, определять её внутреннюю непротиворечивость.

Запрещена передача другим пользователям информации, представляющей коммерческую или государственную тайну, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан. Правовые отношения регулируются Законом «Об информации, информатизации и защите информации», Законом «О государственной тайне», Законом «Об авторском праве и смежных правах», статьями Конституции об охране личной тайны, статьями Гражданского кодекса и статьями Уголовного кодекса о преступлениях в сфере компьютерной информации.

**При работе с Интернет-ресурсами** обращайте внимание на источник: оригинальный авторский материал, реферативное сообщение по материалам других публикаций, студенческая учебная работа (реферат, курсовая, дипломная и др.). Оригинальные авторские материалы, как правило, публикуются на специализированных тематических сайтах или в библиотеках, у них указывается автор, его данные. Выполнены такие работы последовательно в научном или научно-популярном стиле. Это могут быть научные статьи, тезисы, учебники, монографии, диссертации, тексты лекций. На основе таких работ на некоторых сайтах размещаются рефераты или обзоры. Обычно они не имеют автора, редко указываются источники реферирования. Сами сайты посвящены разнообразной тематике. К таким работам стоит относиться критически, как и к сайтам, где размещаются учебные студенческие работы. Качество этих работ очень низкое, поэтому сначала подумайте, оцените ресурс, а уже потом им пользуйтесь. В остальном с интернет-источниками можно работать как с обычной печатной литературой. Интернет – это ещё и огромная библиотека, где вы можете найти практически любой художественный текст. В интернете огромное количество словарей и энциклопедий, использование которых приветствуется.

Интернет сегодня – правомерный источник научных статей, статистической и аналитической информации, и использование его наряду с книгами давно уже стало нормой. Однако, несмотря на то, что ресурсы Интернета позволяют достаточно быстро и эффективно осуществлять поиск необходимой информации, следует помнить о том, что эта информация может быть неточной или вовсе не соответствовать действительности. В связи с этим при поиске материала по заданной тематике следует оценивать качество предоставляемой информации по следующим критериям:

-представляет ли она факты или является мнением?

-если информация является мнением, то что возможно узнать относительно репутации автора, его политических, культурных и религиозных взглядах?

- имеем ли мы дело с информацией из первичного или вторичного источника?

- когда возник ее источник?

-подтверждают ли информацию другие источники?

первую очередь нужно обращать внимание на собственно научные труды признанных авторов, которые посоветовали вам преподаватели. Нередко в Интернете выкладываются материалы конференций. Полезным будет поискать специализированные Интернет-журналы и электронные библиотеки. Отсутствие фамилии автора у материала и грамматические ошибки в статье должны насторожить. Используйте подобные материалы как вспомогательные и иллюстративные, но не как основные.

**Оформление Интернет-информации:**

Как и другие источники информации, сайты обязательно должны быть указаны в списке использованной литературы.

Согласно принятым стандартам оформляется Интернет-источник таким образом:

Ссылка на ресурс (не общая ссылка на портал, а именно на страницу с использованным текстом); фамилия и инициалы автора; заглавие статьи, эссе или книги.

Например:

1. http://gramota.ru/biblio/magazines/mrs/28\_480 Молчановский В. В. Межкультурное взаимодействие: диалог внутри национальной культуры.

**4.4. Требования к речевым навыкам обучающихся**

**Речь**- инструмент передачи информации и средство воспитательного воздействия. Культура речи непосредственно связана с общей культурой человека.

**Требования к речевым навыкам**

Обучающиеся должны стремиться к тому, чтобы их речь была литературно правильной, с использованием профессиональной лексики.

**Требования к устной речи**

* правильность;
* точность;
* выразительность;
* уместность употребления языковых средств;
* простота и краткость;
* интонационная красота речи (логическая, эмоционально - экспрессивная).

**Требования к письменной речи**

* излагать мысли последовательно;
* выделять каждую смысловую часть плана красной строкой;
* обдумывать построение фразы, прежде чем её написать;
* выбирать наиболее точные и образные слова и выражения;
* по всем дисциплинам (модулям, междисциплинарным курсам) в работе, при необходимости, пользоваться различного вида словарями в целях правильного употребления слова, его произношения, написания, значения.

**4.5. Создание и защита презентаций**

**Презентация -**это форма представления информации с помощью разнообразных технических средств: набор слайдов и спецэффектов (слайд-шоу), текстовое содержимое презентации, заметки докладчика, а также раздаточный материал для аудитории, хранящиеся в одном файле. Назначение презентации - представить аудитории себя, свои идеи, проблемы, творческий продукт. После знакомства с презентацией аудитория должна получить представление о Вас, вашем продукте, о возможности использования его в своей практике.

Наиболее простым и распространенным вариантом презентации является презентация в формате РowerРoint.

**Общие требования к презентации:**

1) Презентация не должна быть больше 20 слайдов.

2) Первый слайд – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены:

- В верхнем крае листа необходимо указать департамент образования, название учебного заведения.

- Посередине листа должно располагаться название презентации (отчёта).

- Несколько ниже названия – ФИО обучающегося, курс, группа.

- В нижней части листа указать город.

- В самом низу листа необходимо указать дату написания реферата (доклада).

3) Следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание.

4) Последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

**Практические рекомендации по созданию презентаций**

Основными критериями при составлении презентации являются:

- лаконичность,

- ясность,

- уместность,

- сдержанность,

- наглядность (подчеркивание ключевых моментов),

- запоминаемость (разумное использование ярких эффектов)

**Рекомендации по оформлению презентации:**

* Слайды желательно не перегружать текстом, лучше разместить короткие тезисы.
* Наиболее важный материал лучше выделить.
* Не следует излишне увлекаться мультимедийными эффектами анимации.
* Режим просмотра презентации лучше установить «по щелчку мыши».
* Необходимо соблюдать единый стиль оформления презентации.
* Пронумеровать слайды.
* Слайды презентации должны содержать только ключевые моменты по выбранной теме.
* Общее количество слайдов не должно превышать 10-12.
* 1-й слайд (титульный) на фоне которого обучающийся предоставляет
* тему работы, фамилию, имя автора и преподавателя.
* 2-й слайд содержит цели и задачи работы.
* 3-й слайд содержит структуру работы.
* На следующих слайдах предоставляется содержание и теоретическая значимость работы, применение данных на практике.
* На последнем слайде — главные выводы, итоги.

|  |  |
| --- | --- |
| **Оформление слайдов** | |
| Стиль | необходимо соблюдать единый стиль оформления;  нужно избегать стилей, которые будут отвлекать от самой презентации;  вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текст, рисунки) |
| Фон | для фона выбираются более холодные тона (синий или зеленый) |
| Использование цвета | на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста;  для фона и текста используются контрастные цвета;  особое внимание следует обратить на цвет гиперссылок (до и после использования) |
| Анимационные эффекты | нужно использовать возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде;  не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами; анимационные эффекты не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде |
| **Представление информации** | |
| Содержание информации | следует использовать короткие слова и предложения;  время глаголов должно быть везде одинаковым;  следует использовать минимум предлогов, наречий, прилагательных;  заголовки должны привлекать внимание аудитории |
| Расположение информации на странице | предпочтительно горизонтальное расположение информации;  наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана;  если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней. |
| Шрифты | для заголовков не менее 24;  для остальной информации не менее 18;  шрифты без засечек легче читать с большого расстояния;  нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации;  для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание того же типа;  нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже, чем строчные). |
| Способы выделения информации | Следует использовать:  рамки, границы, заливку разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки  рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов |
| Объем информации | не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут единовременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений.  Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отражаются по одному на каждом отдельном слайде. |
| Виды слайдов | Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом, с таблицами, с диаграммами. |

**При оценке презентации учитывается:**

- Соблюдение рекомендаций по оформлению презентации.

- Полнота раскрываемой темы.

- Соответствие материала выбранной теме.

**Требования:**

|  |
| --- |
| **Структура** |
| * количество слайдов соответствует содержанию и продолжительности выступления (для 7-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов) |
| * наличие титульного слайда |
| * оформлены ссылки на все использованные источники |
| **Текст на слайдах** |
| * текст на слайде представляет собой опорный конспект (ключевые слова, маркированный или нумерованный список), без полных предложений |
| * наиболее важная информация выделяется с помощью цвета, размера, эффектов анимации и т.д. |
| **Наглядность** |
| * иллюстрации помогают наиболее полно раскрыть тему, не отвлекают от содержания |
| * иллюстрации хорошего качества, с четким изображением |
| * используются средства наглядности информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) |
| **Дизайн и настройка** |
| * оформление слайдов соответствует теме, не препятствует восприятию содержания |
| * для всех слайдов презентации используется один и тот же шаблон оформления |
| * текст легко читается |
| * презентация не перегружена эффектами |
| **Содержание** |
| * презентация отражает основные этапы исследования (проблема, цель, гипотеза, ход работы, выводы, ресурсы) |
| * содержит ценную, полную, понятную информацию по теме проекта |
| * ошибки и опечатки отсутствуют |
| **Требования к выступлению** |
| * выступающий свободно владеет содержанием, ясно излагает идеи |
| * выступающий свободно и корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории |
| * электронная презентация служит иллюстрацией к выступлению, но не заменяет его |
| * выступающий обращается к аудитории, поддерживает контакт с ней |
| * при необходимости выступающий может легко перейти к любому слайду своей презентации |
| * в выступлении отражен вклад каждого участника в работу группы (по возможности) |

**Создание презентации состоит из трех этапов:**

***I. Планирование презентации*** – это многошаговая процедура, включающая определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала. Планирование презентации включает в себя:

1. Определение целей.

2. Сбор информации об аудитории.

3. Определение основной идеи презентации.

4. Подбор дополнительной информации.

5. Планирование выступления.

6. Создание структуры презентации.

7. Проверка логики подачи материала.

8. Подготовка заключения.

***II. Разработка презентации***– методологические особенности подготовки слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации.

***III. Репетиция презентации*** – это проверка и отладка созданной презентации Требования к оформлению презентаций.

**Критерии оценки:**

***Оценка в баллах за отдельные части работы***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Оформление и содержание электронной презентации** | | **Защита электронной презентации** | |
| ***показатели*** | ***баллы*** | ***показатели*** | ***баллы*** |
| Структура | 0-5 | Владение содержанием | 0-5 |
| Текст на слайдах | 0-5 | Манера изложения | 0-5 |
| Наглядность | 0-5 | Последовательность выступления | 0-5 |
| Дизайн и настройка | 0-5 | Ответы на вопросы | 0-5 |
| Содержание | 0-5 |  | |

Максимальный балл - 45

***Итоговая оценка***

|  |  |
| --- | --- |
| **Оценка** | **Суммарное количество баллов** |
| **«5»** | **40-45** |
| **«4»** | **34-39** |
| **«3»** | **23-33** |
| **«2»** | **22 и менее** |

В случае получения оценки 2 (неудовлетворительно), работу необходимо доделать или до уровня оценки 3 (удовлетворительно)

1. \* Раздел профессионального модуля – часть примерной программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний. [↑](#footnote-ref-1)