

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УФИМСКИЙ ХУДОЖЕСТВЕННО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ

СОГЛАСОВАНО

председатель ГЭК
начальник отдела технической подготовки и
контроля в производстве
ГУП БХП «Агидель» Республики
Башкортостан


Г.З. Ризванова
« 07 » 09 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ УХПК
Р.А. Кагиров

« 28 » 08 2020 г.



ПРОГРАММА

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

по профессии среднего профессионального образования
программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

54.01.13 Изготовитель художественных изделий из дерева

Форма обучения: очная

на базе основного общего образования

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического
совета « 28 » 08 2020 г.

протокол 1

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ разработана на основе требований:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих 54.01.13 Изготовитель художественных изделий из дерева (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013г. №968», зарегистрированного Министерством юстиции 31.01.2014г. №74);
- Профессионального стандарта «Исполнитель художественно-оформительских работ» утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 3 июня 2013 г. N 466
- Примерной образовательной программы по профессии СПО 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ, зарегистрированной в государственном реестре примерных основных образовательных программ под номером: 54.01.01-072500.01
- Приказа Минтруда России от 2 августа 2013 г. N 668 «Об утверждении профессионального стандарта Исполнитель художественно-оформительских работ (Зарегистрировано в Минюсте России 22 июля 2010 г., регистрационный N 17955);
- методических рекомендаций по организации и проведению выпускного экзаменационного экзамена в составе государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования в 2019 году (Министерство образования и науки РФ, Департамент подготовки рабочих кадров и ДПО от 15.06.2018 г. №06-1090);
- методики организации и проведения выпускного экзаменационного экзамена по ФГОС;
- оценочных материалов для проведения квалификационного экзамена по ФГОС.

Организация разработчик: ГБПОУ УХПК

Разработчик: Саханькова М.В., мастер п/о

Содержательная экспертиза: Сайфуллина Г. М., председатель ПЦК профессионального цикла

Техническая экспертиза: Крымская И. Р., и.о. заведующего методическим кабинетом

1. ПОЛОЖЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы по профессии соответствующей требованиям ФГОС СПО **54.01.13. Изготовитель художественных изделий из дерева** базового уровня подготовки, в т.ч. уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.

С целью комплексной оценки соответствия результатов освоения образовательной программы СПО требованиям ФГОС СПО по профессии по соответствующим компетенциям в рамках ГИА проводится выпускная квалификационная работа.

В соответствии с требованием ФГОС СПО тематика заданий квалификационной работы соответствует профессиональным модулям:

ПМ 01 Подготовка материалов, инструмента, рабочего места для проведения технологических операций по созданию художественных изделий из дерева.

ПМ 02 Изготовление художественных изделий различной степени сложности.

ПМ 03 Ведение индивидуальной трудовой деятельности.

2. ВИД ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (далее - ВКР), выполняемой в виде выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы.

3. ОБЪЕМ ВРЕМЕНИ НА ПОДГОТОВКУ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1 Сроки проведения государственной итоговой аттестации определяются в соответствии с учебным планом. Программа ГИА и расписания аттестационных испытаний утверждаются директором колледжа не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

4.1 Для проведения ГИА назначается Государственная экзаменационная комиссия (далее ГЭК). Численность ГЭК не может быть меньше 5 человек. Председателем ГЭК должен быть представитель работодателя, не являющийся работником образовательной организации. В составе комиссии также обязательно включается эксперт.

4.2 Решения ГЭК об оценке выпускной квалификационной работы принимаются на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании (при равном количестве голосов, голос председателя является решающим).

Заседания ГЭК протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

4.3 Условия допуска к ГИА

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, завершившие полный курс обучения по основной образовательной программе по профессии и успешно прошедшие практику и все промежуточные аттестационные испытания.

4.4 Оценивание

По итогам прохождения государственной итоговой аттестации обучающимся выставляется оценка по 5-бальной шкале в день проведения ГИА.

5. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация по освоению основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования по профессии 54.01.13. Изготовитель художественных изделий из дерева проводится в соответствии с ФГОС в форме защиты выпускной квалификационной работы.

В соответствии с Порядком проведения выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК.03	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК.04	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК.05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК.06	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК.07	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПМ 01	Подготовка материалов,инструмента,рабочего места для проведения технологических операций по созданию художественных изделий из дерева.
ПК 1.1.	Оценивать качество древесины.
ПК 1.2	Подготавливать древесину к работе.
ПК 1.3	Выбирать инструмент в соответствии с требованиями технологического процесса.
ПК 1.4	Выполнять правку и заточку инструмента.
ПК 1.5	Рационально организовывать рабочее место.
ПМ 02	Изготовление художественных изделий различной степени сложности.
ПК 2.1.	Выполнять эскиз изготавливаемого изделия.
ПК 2.2	Осуществлять технологическую обработку материалов, заготовок для изделий при помощи различного оборудования, инструментов, аппаратов, приспособлений.
ПК 2.3	Изготавливать художественные изделия из различных древесных материалов.
ПК 2.4	Выполнять различные виды декорирования изделий из дерева
ПК 2.5	Реставрировать художественные изделия из дерева.
ПК 2.6	Выполнять копии традиционных народных изделий из дерева.
ПМ 03	Ведение индивидуальной трудовой деятельности.
ПК 3.1.	Планировать производство товаров и услуг
ПК 3.2	Обеспечивать условия для производства товаров и услуг
ПК 3.3	Оказывать услуги в области профессиональной деятельности и реализовывать готовую продукцию
ПК 3.4	Нести имущественную ответственность хозяйствующего субъекта
ПК 3.5	Вести документацию установленного образца

6. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГИА

6.1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

6.2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. N 668.

6.3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.01.2014г. №74 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

6.4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. N 668 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

6.5. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013г. №968 "О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 ";

6.7. Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников, утвержденный директором колледжа.

7. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АППЕЛЯЦИИ

7.1. По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

7.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

7.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

7.4. Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

7.5. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей образовательной организации, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее обязанности руководителя на основании распорядительного акта образовательной организации.

7.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

7.7. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

7.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

7.9. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче

государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

7.10. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

7.11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

7.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

7.13. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

8. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ГИА

Решение ГЭК о присвоении квалификации «Изготовитель художественных изделий из дерева» по профессии 54.01.13 Изготовитель

художественных изделий из дерева и о выдаче диплома выпускникам, прошедшим ГИА, оформляется протоколом ГЭК и приказом директора.

По окончании ГИА председатель ГЭК составляет отчет о работе комиссии, который заслушивается на Педагогическом Совете.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ НА ЗАСЕДАНИЕ ГЭК

9.1. ФГОС СПО по профессии 54.01.13 Изготовитель художественных изделий из дерева

9.2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

9.3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

9.4. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 января 2014 г. № 74 "О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 ";

9.5. Положение о государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших программы среднего профессионального образования

9.6. Программа ГИА по профессии

9.7. Приказ образовательной организации «Об утверждении председателей Государственных экзаменационных комиссии»

9.8 Приказ «Об утверждении состава апелляционной комиссии на учебный год»

9.9. Приказ о допуске выпускников к ГИА.

9.10. Протокол ознакомления студентов с Программой ГИА.

9.11. Документы, подтверждающие освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности:

- сводные ведомости результатов обучения студентов;
- итоговые ведомости результатов обучения (для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих);
- зачетные книжки;
- оценочные листы экзаменов (квалификационных) по видам профессиональной деятельности;
- производственные характеристики обучающихся;
- аттестационные листы по практикам.

9.12. Копии протоколов квалификационного экзамена, которые являются подтверждением выполнения студентами части ВКР.

9.13. Книга протоколов заседаний ГЭК.