

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
УФИМСКИЙ ХУДОЖЕСТВЕННО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ

ПРИНЯТО

Советом колледжа

Протокол

От «21» 10 20 19 г № 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

Р.А. Кагиров

«21» 10 20 19 г



СОГЛАСОВАНО

Председатель Родительского комитета

(законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся

«16» 10 20 19 г

Председатель Совета обучающихся

«16» 10 20 19 г

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ПОСЕЩЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПО СВОЕМУ ВЫБОРУ
МЕРОПРИЯТИЙ, ПРОВОДИМЫХ**

в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении
Уфимский художественно-промышленный колледж

Введено в действие приказом от «21» 10 20 19 г № 338

г.Уфа

Положение

о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Уфимский художественно-промышленный колледж (ГБПОУ УХПК)

1. Настоящее Положение о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Уфимский художественно-промышленный колледж (ГБПОУ УХПК) (далее - Положение) устанавливает правила посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Уфимский художественно-промышленный колледж (ГБПОУ УХПК) (далее –УХПК) и не предусмотренных учебными планами УХПК(культурные, досуговые, учебно-просветительские, воспитательные, профориентационные, а также спортивные мероприятия) (далее - мероприятия).

2. Проведение мероприятий УХПК осуществляется как правило на основе плана, который составляется на год и утверждается директором УХПК.

3. При включении в план мероприятий учитываются следующие факторы:

- а) значимость мероприятия в системе воспитательной работы;
- б) соответствие поставленных задач конкретным особенностям группы или курса;
- в) охват числа обучающихся участвующих в мероприятии;
- г) ожидаемая активность обучающихся в мероприятии;
- д) формы и методы проведения мероприятия;
- е) формы и степень предполагаемого участия педагогических работников УХПК в планируемом мероприятии.

4. В течение учебного года план мероприятий УХПК может корректироваться в зависимости от сложившейся ситуации.

5. Проведение мероприятий, не включенных в план, возможно при обязательном согласии на это директора УХПК, а также уведомление об этом его заместителей не менее чем за 15 рабочих дней предшествующих дню проведения внепланового мероприятия.

6. Все мероприятия проводятся в УХПК на основании соответствующего приказа директора УХПК.

Состав обучающихся, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия оговариваются в указанном приказе о проведении мероприятия.

7. При проведении мероприятия предполагаемые его участники должны быть извещены о его проведении ответственными организаторами не позднее, чем за 15 рабочих дней до начала проведения мероприятия.

8. При проведении мероприятия ответственный за проведение мероприятия работник УХПК должен присутствовать на нем и не должен оставлять обучающихся без внимания, а также несет ответственность за подготовку мероприятия, отвечает за жизнь и здоровье обучающихся во время мероприятия, дисциплину и порядок.

Ответственный за проведение мероприятия работник обязан обеспечивать эвакуацию участников и посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

9. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно.

10. Бесконтрольное хождение, шумное поведение, крики и т.д. на территории УХПК или иной территории, используемой для мероприятия во время его проведения не допускаются.

11. Обучающиеся обязаны выполнять требования организаторов мероприятий по соблюдению норм и правил поведения во время мероприятия.

12. УХПК может устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия.

13. Перед проведением мероприятия УХПК может объявлять правила поведения. Участие обучающихся в объявлении правил поведения и (или) проведении инструктажа является обязательным.

14. УХПК вправе устанавливать:

- правила ведения во время мероприятий фото и видеосъемки;
- запрет на пользование мобильной связью во время проведения мероприятия;
- запрет на повторный вход на мероприятие.

15. Обучающиеся имеют право использовать плакаты, лозунги во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику.

16. Обучающимся запрещено приводить на мероприятие посторонних лиц (не являющихся обучающимися УХПК в момент проведения мероприятия) без согласования с организатором, ответственным за проведение мероприятия.

17. Все посетители мероприятия имеют право:

- на уважение своей чести и достоинства;
- проведение фото- и видеосъемки, аудиозаписи с учетом правил установленных для этих целей УХПК.

18. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящее Положение.

19. Все посетители обязаны:

- соблюдать настоящее Положение и установленные УХПК правила проведения конкретного мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию УХПК или иной организации, где проводится мероприятие;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия.

20. Участники, зрители и гости обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования ответственных лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

21. Посетителям, обучающимся - участникам мероприятий запрещается:

- присутствовать на мероприятии в пляжной, специализированной, рваной или грязной одежде и обуви;
- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, сигареты, табак, наркотические и токсические средства, оружие;
- забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, несущие конструкции, повреждать оборудование и элементы оформления мероприятия;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников УХПК;
- наносить любые надписи в здании, в котором проводится мероприятие, а также на прилегающих к учреждению тротуарных и автомобильных дорожках и на внешних стенах учреждения;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников УХПК.

24. При проведении мероприятий проводится обязательный инструктаж с его участниками.

25. За нарушение требований, установленных настоящим положением на обучающихся или работников УХПК в соответствии с действующим законодательством могут быть наложены дисциплинарные взыскания.

Прочитано, пронумеровано и
скреплено
печатью _____
листов.

Директор

Кагиров Р.А.



[Handwritten signature]